

VABA AMETIKOHA TEADE¹

EKSPERT

VIIDE: RES PE TA AD6 RL

Lepingu liik	Ajutine teenistuja ²
Tegevusüksus ja palgaaste	AD 6
Lepingu kestus	3 aastat, lepingu pikendamise võimalusega
Teenistukoht	London, Ühendkuningriik. Eeldatakse, et EBA asukoht viiakse üle Pariisi ³
Avalduste esitamise tähtpäev	15/03/2018 kell 12.00 (keskpäeval) Londoni aja järgi
Reservnimekiri kehtib kuni	31. detsember 2019

Asutus

Euroopa Pangandusjärelevalve (EBA) on Euroopa Liidu sõltumatu asutus, mis loodi 1. jaanuaril 2011 Euroopa Parlamendi ja nõukogu 24. novembri 2010. aasta määrusega (EL) nr 1093/2010.⁴

Ülesanded

EBA aitab tagada reguleerimise ja järelevalve kvaliteetset, tõhusat ja ühtset taset oma pädevusvaldkondades eesmärgiga parandada Euroopa Liidu siseturu toimimist. Amet edendab ka selliseid üldisi huve nagu finantssüsteemi stabiilsus, turgude ja finantstoodete läbipaistvus ning hoiustajate ja investorite kaitse.

EBA eesmärk on ennetada õiguslikku arbitraaži ja tagada kõigile võrdsed võimalused, ta tõhustab rahvusvahelist järelevalvealast koostööd, edendab järelevalvealast ühtsust, nõustab liidu institutsioone panganduse, maksete ja e-raha reguleerimise ja järelevalve valdkonnas ning seotud üldjuhtimise, auditeerimise ja finantsaruandluse küsimustes.

EBA teeb Euroopa Finantsjärelevalve Süsteemi lahutamatu osana tihedat koostööd oma sõsarasutuste Euroopa Kindlustus- ja Tööandjapensionide Järelevalve (EIOPA) ning Euroopa Väärtpaberiturujärelevalvega (ESMA), samuti Euroopa Süsteemsete Riskide Nõukoguga (ESRB).

Lisateave on EBA veebilehel: www.eba.europa.eu.

¹ See vaba ametikoha teade on kättesaadav Euroopa Liidu ametlikes keeltes. Mis tahes lahknevuste esinemisel on ingliskeelne versioon originaalkeelne ja ülimuslik, teiste keelte versioonid on tõlked ning loodud üksnes teavitamise eesmärgil.

² Vastavalt Euroopa Liidu muude teenistujate teenistustingimuste artikli 2 punktile f.

³ Vt punkt 5.4 – Teenistukoht

⁴ EÜT L 56, 4.3.1968, lk 1, viimati muudetud Euroopa Parlamendi ja nõukogu 22. oktoobri 2013. aasta määrusega (EL, Euratom) nr 1023/2013, ELT L 287, 29.10.2013, lk 15.

EBA kutsub esitama avaldusi reservnimekirja loomiseks järgmise ajutise teenistuja profiilile: poliitikaekspert ühes või enamas valdkonnas: kriisilahendus, kriisiohje, likvideerimine ja hoiuste tagamine; ülesanneteks on töö mõne poliitika teemaga, mis on hõlmatud pankade finantsseisundi taastamise ja kriisilahenduse direktiivi ning hoiuste tagamise skeemi direktiiviga, ja kriisilahenduse raamistiku rakendamisega seotud menetluste väljatöötamisega. Valituks osutunud kandidaadil on tugevad tehnilised ja pangandus-, finants- või vara hindamise oskused.

Ametikoha kirjeldus

Peamine eesmärk

Osaleda pankade finantsseisundi taastamise ja kriisilahenduse direktiivi ning hoiuste tagamise skeemi direktiivi valdkondade töös ja kriisilahenduse raamistiku rakendamisega seotud menetluste väljatöötamises.

Peamised ülesanded:

- osaleda tõhusa kriisilahenduse planeerimise ja kriisilahendustavade väljatöötamises ning konkreetsete kriisilahendusteemade ühtsete eeskirjade praktilises rakendamises;
- osaleda kriisilahenduskolleegiumide tõhusas toimimises ja järelevalves, sh konkreetsete panganduskontsernide kolleegiumides;
- osaleda hoiuste tagamise skeemi tõhusa toimimise poliitikate väljatöötamises ja tavade lähendamises;
- osaleda finantsasutuste kriisilahendusega seotud tehniliste standardite, suuniste ja rakendamisaruannete väljatöötamises;
- valmistada ette infotunde EBA esindajatele kohtumisteks väliste poliitikakujundajate, ELi poliitikainstitutsioonide ja reguleerivate organitega;
- pakkuda tuge EBA sisekomiteedele ja alarümadele ja nende juhatajatele;
- osaleda EBA teistes kriisilahendustegevustes, sh kriisilahendusasutuste personalile konkreetsetel kriisilahendusteemadel koolituste korraldamine.

Kandidaadile esitatavad nõuded

1. Sobivuskriteeriumid

Sobiv kandidaat peab vastama avalduse esitamise tähtpäeval kõigile allpool loetletud kriteeriumidele.

1.1 Üldtingimused

- Kandidaadil on Euroopa Liidu liikmesriigi või Euroopa Majanduspiirkonna riigi (Island, Liechtenstein, Norra) kodakondsus;
- kandidaadil on kõik kodanikuõigused;⁵
- kandidaat on täitnud kõik sõjaväeteenistust reguleerivate seadustega ettenähtud kohustused;
- kandidaat valdab ühte Euroopa Liidu ametlikku keelt⁶ väga heal tasemel ning teist Euroopa Liidu ametlikku keelt rahuldaval tasemel;
- kandidaat on oma ametikohustuste täitmiseks sobivas füüsilises vormis.⁷

1.2 Eritingimused

1.2.1 Kvalifikatsioon

Sobival kandidaadil on lõpetatud, vähemalt 3-aastase nominaalõppeajaga ülikooliõpingutele vastav haridustase, mida tõendab diplom⁸.

1.2.2 Töökogemus

Lisaks eelõeldule peab kandidaadil ametikohale kvalifitseerumiseks olema pärast punktis 1.2.1 nimetatud hariduse omandamist vähemalt 3-aastane tõendatud töökogemus täistööajaga töökohal era- või avalikus sektoris kriisiohje valdkonnas või sarnases funktsioonis riski- ja finantsvaldkonnas.

1.2.3 Keeleoskus

EBA töökeel on inglise keel⁹ ning seetõttu on tööülesannete täitmiseks nõutav suurepärase inglise keele oskus nii kõnes kui ka kirjas.¹⁰

Nende kandidaatide teise keele oskust, kelle emakeel on inglise keel, kontrollitakse kooskõlas punktiga 1.1.

2. Valikukriteeriumid

Lisaks eelõeldule rakendatakse järgmisi valikukriteeriume:

- tõendatud teadmised ELi panganduse reguleerimisest kriisiohjamist, kriisilahendust ja hoiuste tagamise skeemi raamistikku käsitlevates valdkondades;

⁵ Enne ametisse nimetamist tuleb valituks osutunud kandidaadil esitada enda kohta väljavõtte karistusregistrist, tõendamaks, et teda ei ole kriminaalkorras karistatud.

⁶ Euroopa Liidu ametlikud keeled on bulgaaria, eesti, hispaania, hollandi, horvaadi, iiri, inglise, itaalia, kreeka, leedu, läti, malta, poola, portugali, prantsuse, rootsi, rumeenia, saksa, slovaki, sloveeni, soome, taani, tšehhi ja ungari keel.

⁷ Valituks osutunud kandidaat peab enne ametisse nimetamist läbima arstliku läbivaatuse ühes ELi meditsiinikeskuses, tõendamaks, et ta vastab Euroopa ühenduste muude teenistujate teenistustingimuste artikli 12 lõike 2 punkti d nõuetele.

⁸ Arvesse võetakse ainult ELi liikmesriikide ametiasutuste või Euroopa Majanduspiirkonna (EMP) riikide ametiasutuste väljastatud või asjaomaste ametiasutuste poolt samaväärseks tunnistatud kvalifikatsioonitunnistusi. Kui peamised õpingud toimusid väljaspool Euroopa Liitu, peab kandidaadi kvalifikatsiooni tunnustama selleks Euroopa Liidu liikmesriigi poolt ametlikult delegeeritud organ (näiteks riiklik haridusministeerium) ja tõendav dokument tuleb esitada koos avaldusega avalduste esitamise tähtpäevaks.

⁹ Juhatuse otsus EBA DC 003 keelte kasutamise sisekorra kohta. (http://www.eba.europa.eu/documents/10180/16082/EBA-DC-003--_Language-Arrangements_---FINAL.pdf/a4e572a4-f91c-46ce-8814-c2f2c3396922)

¹⁰ Nõutav on vähemalt B2-taseme keeleoskus. Hinnang B2-tasemel keele valdamise kohta antakse kooskõlas Euroopa keeleõppe raamdokumendiga (<http://europass.cedefop.europa.eu/sites/default/files/cefr-et.pdf>).

- praktiline kriisiohje ja võimalusel panga- või finantskontserni kriisilahenduse või likvideerimise kogemus;
- tõendatud kogemus poliiticate, hoiakute ja menetlustega seotud kvaliteetsete infotundide ja dokumentide koostamises;
- tõendatud kogemus juhtkonna teavitamisest ja esitluste tegemisest regulatiivsete arengute kohta.

Kandidaatidele tuleb kasuks:

- ELi õigusloomeprotsessi mitmesuguste asjaomaste sidusrühmadega tegelemise tõendatud kogemus;
- poliitika kujundamisprotsessi jälgimise või selles osalemise kogemus, mis on omandatud kas riigi ametiasutustes / Euroopa / rahvusvahelises / mitmepoolsetes asutustes või finantssektori eraettevõttes või konsultatsioonifirmas töötamise käigus;

Kasuks tuleb töökogemus ELi keskkonnas.

Avaldusi hinnatakse osades 1 ja 2 esitatud sobivus- ja valikukriteeriumide alusel.

Selle ametikoha puhul eeldatakse, et kandidaadil on järgmised vestlusel hinnatavad oskused:

- tugev kohusetunne ja pühendumis- ning koostöövõime;
- võime analüüsida keerukat, mitmesugustest allikatest pärit teavet, kaaluda valikuvõimalusi ja teha ettepanekuid, pakkuda lahendusi ja soovitusi ning neid rakendada;
- suutlikkus hallata oma töökoormust ja töötada ilma range järelevalveta;
- hea meeskonnatöövõime ja suurepärase suhtlusoskus;
- suutlikkus ajalise surve all tõhusalt töötada.

3. Võrdsed võimalused

Euroopa Liidu asutusena kohaldab EBA võrdsete võimaluste poliitikat ja hoidub oma värbamismenetlustes mis tahes diskrimineerimisest.

4. Valikumenetlus

Valikumenetlus toimub allpool kirjeldatud korras.

4.1. Moodustatakse valikukomisjon. Kirjalikele katsetele ja töövestlusele kutsutud kandidaatidele tutvustatakse kutses valikukomisjoni koosseisu.

4.2. Valikukomisjon analüüsib sobivus- ja valikukriteeriumide alusel kandidaatide avaldustele lisatud dokumente (CV, motivatsioonikiri ning sobivuskriteeriumide tabel) ning koostab väljavalitud kandidaatide nimekirja. Nimekirja lisatud kandidaadid võidakse kutsuda kirjalikele katsetele.

Kirjalikud katsed toimuvad inglise keeles ja on seotud asjaomase ametikohaga; nende eesmärk on kontrollida inglise keele kirjalikku väljendusoskust, ametikohaga seotud teadmisi ja pädevust ning teksti koostamise oskust. Kirjaliku katse maksimumhinne: 10. Läbimiseks vajalik minimaalne punktisumma: 6.

Töövestlusele kutsutakse vaid need kandidaadid, kes läbisid kirjalikud katsed.

Vestluse eesmärk on hinnata kandidaadi sobivust tööülesannete täitmiseks ning tema erialateadmisi ja motivatsiooni. Vestlus toimub inglise keeles. Vestluse maksimumhinne: 10. Läbimiseks vajalik minimaalne punktisumma: 6.

Kandidaadid, kelle kogupunktisumma on vähemalt 12, lisatakse reservnimekirja, mis kehtib kuni **31. detsembrini 2019**. Nimekirja kehtivust võidakse pikendada. Reservnimekirja lisamine ei taga töölevõtmist. Edukas kandidaat (edukad kandidaadid) valitakse koostatud reservnimekirjast, mida võidakse EBA vajadustest olenevalt kasutada ka sarnase ametikoha täitmiseks.

Personaleeskirjade artiklite 11 ja 11a ning Euroopa Liidu muude teenistujate teenistustingimuste artiklite 11 ja 81 kohaselt **peab valitud kandidaat enne tööle võtmist esitama huvide konflikti puudumise deklaratsiooni**. EBA tegevdirektor kontrollib, kas valitud kandidaadi on tema sõltumatust kahjustada võivad isiklike huve või muid pakutava ametikohaga seotud huvide konflikte, ning võtab vajalikud meetmed. Selleks teavitab valitud kandidaat tegevdirektorit erivormil kõigist tegelikest või võimalikest huvide konfliktidest.

Valikukomisjoni töö ja arutelud on rangelt konfidentsiaalsed ja komisjoni liikmetega ühenduse võtmine on rangelt keelatud. Mis tahes samme, mida kandidaadid või kolmandad isikud astuvad valikukomisjoni liikmete valiku mõjutamiseks, käsitatakse konkursilt väljaarvamise alusena.

5. Ametisse nimetamine ja teenistustingimused

5.1 Lepingu liik, kestus ja alguskuupäev

Valituks osutunud kandidaadile pakutakse ajutise teenistuja¹¹ kolmeaastast tähtajalist lepingut üheksakuulise katseajaga ja lepingu pikendamise võimalusega.

Töötamise eeldatav alguskuupäev on ajavahemikus 2–3 kuud EBAlt kirjaliku pakkumise saamisest.

Teave kandidaatidele, kes on teistes ELi ametites Euroopa Liidu muude teenistujate teenistustingimuste artikli 2 punkti f alusel ajutiste teenistujatena tööl: kui välise valikumenetluse edukalt läbinud kandidaat on juba mõnes teises ELi ametis ajutine teenistuja (vastavalt artikli 2 punktile f), rakenduvad Euroopa ühenduste muude teenistujate teenistustingimuste artikli 2 punktis f osutatud ajutiste töötajate töölevõtmise korda puudutavad haldusnõukogu koostatud üldiste rakendussätete asjaomased sätted (EBA/DC/2015/126)¹².

¹¹ Vt joonealune märkus 1.

¹² <https://www.eba.europa.eu/documents/10180/15766/Decision+on+temporary+agents+%28EBA+DC+126%29.pdf/21960254-0f33-4631-8ed4-b5dc2a501fb3>

5.2 Tegevusüksus ja palgaaste

Edukad kandidaadid võetakse tööle ajutise teenistujana palgaastmel AD 6. Hinnanguline igakuine põhipalk algab 5326,04 eurost.

Kogu tasustamispaketi üksikasjad on personalieeskirjade artiklites 62–70 ja VII lisas. Lisateave on EBA veebilehel töövõimaluste jaotises: <http://www.eba.europa.eu/about-us/careers>

5.3 Teenistustingimuste kokkuvõte

- Palk on vabastatud riiklikest maksudest, aga sellest peetakse kinni liidu maks;
- palgale kohaldatakse personalieeskirjade artikli 64 alusel ametnike ja muude teenistujate tasustamisele kehtivat Ühendkuningriigi paranduskoefitsienti; pärast EBA asukoha üleviimist rakendatakse EBA uues asukohas kohaldatavat paranduskoefitsienti;
- olenevalt perekondlikust olukorrast ja päritoluriigist võib teenistujatel olla õigus järgmistele toetustele: kodumaalt lahkumise toetus, majapidamistoetus, ülalpeetava lapse toetus, haridustoetus, sisseseadmistoetus, kolimiskulude hüvitamine, esialgsed ajutised päevarahad ja muud hüved;
- iga-aastane põhipuhkus – kaks päeva kalendrikuu kohta ning lisapäevad olenevalt vanusest ja palgaastmest ning 2,5 päeva lisapuhkust, mida antakse töötajatele, kellel on õigus saada kodumaalt lahkumise toetust või välismaal elamise toetust;
- ELi pensioniskeem (pärast 10-aastast teenistust);
- ELi ühine ravikindlustusskeem, õnnetus- ja kutsehaiguskindlustus, töötu abiraha ja invaliidsushüvitis;
- reisikindlustus lähetuste korral.

5.4 Teenistuskohat

Praegu asuvad Euroopa Pangandusjärelevalve ruumid aadressil 45.–46. korrus, One Canada Square, Canary Wharf, London E14 5AA – Ühendkuningriik.

EBA uueks asukohaks on valitud Pariis Prantsusmaal. EBA ja EBA töötajad viiakse uude asukohta üle pärast EBA asukohta ametlikult muutvate õigusaktide vastuvõtmist.

6. Avalduste esitamine

Avaldused, sealhulgas **Europassi vormingus elulookirjeldus**,¹³ **motivatsioonikiri ning täidetud sobivuskriteeriumide tabel**, millel on tähtpäevaeelne kuupäev ja allkiri, tuleb esitada inglise keeles järgmisel aadressil: EBA-Applications@eba.europa.eu **15/03/2018 hiljemalt kell 12.00 (keskpäeval) Londoni aja järgi. Märkige e-kirja teemareale kõnealuse valiku viitenumber ning oma ees- ja perenimi.**

Pärast tähtaega esitatud avaldusi EBA arvesse ei võta. Kandidaatidel soovitatakse tungivalt mitte jätta avalduse esitamist viimasele päevale, sest võrgu koormatus või internetiühenduse tõrge võib raskendada avalduste esitamist. EBA ei vastuta sellistest probleemidest tingitud viivituste eest.

¹³ <http://www.eba.europa.eu/about-us/careers/practical-information>

Arvesse võetakse ainult täielikke avaldusi. Kandideerimisavaldused loetakse täielikuks juhul, kui kandidaadid saadavad kõik vajalikud dokumendid: Europassi vormingus elulookirjelduse, motivatsioonikirja ja sobivuskriteeriumide tabeli, millel on tähtpäevaeelne kuupäev ja allkiri.

Enne avalduse esitamist peavad kandidaadid hindama ja kontrollima, kas nad vastavad kõigile vaba töökoha teates nimetatud nõuetele, eelkõige seoses kvalifikatsiooni ja asjakohase töökogemusega.

Elulookirjelduses märgitud töökogemust arvestatakse alates kuupäevast, mil kandidaat omandas asjaomase ametikoha jaoks nõutava tunnistuse või diplomi, ja kui seda tasustati (sealhulgas õppe- või praktikastipendiumid). Doktorioõppe võib arvestada töökogemuse hulka, kui kandidaadid said doktorioõpingute ajal õpestipendiumi või töötasu. Doktorioõpet arvestatakse kuni kolmeaastase töökogemusena, kui doktorioõpe oli valikumenetluse kandideerimisavalduste esitamise tähtpäevaks edukalt läbitud.

Elulookirjeldusse tuleb märkida kõigile varasematele ametikohtadele asumise ja sealt lahkumise kuupäevad ja kas see oli täis- või osaaajatöö. Vabakutselised ja füüsilisest isikust ettevõtjast kandidaadid peavad esitama kas äriregistri väljavõtte või mis tahes muu ametliku dokumendi (nt tuludeklaratsiooni), mis tõendab asjaomase erialase töökogemuse kestust. Avaldusvormil tuleb esitada andmed mis tahes erialase töökogemuse, koolituse, teadustegevuse või õpingute kohta. Kandidaadid peavad nõudmisel esitama koopiad tõendavatest dokumentidest, mis selgelt tõendavad töökogemuse kestust ja laadi.

Vestluse kutse saadetakse kandidaadile elulookirjelduses märgitud aadressil.

Esialgses etapis palume tõendavaid dokumente (isikutunnistuse, passi, diplomite jne koopiad) mitte saata.

7. Andmekaitse

EBA tagab, et kandidaatide isikuandmeid töödeldakse vastavalt Euroopa Parlamendi ja nõukogu 18. detsembri 2000. aasta määrusele (EÜ) nr 45/2001 üksikisikute kaitse kohta isikuandmete töötlemisel ühenduse institutsioonides ja asutustes ning selliste andmete vaba liikumise kohta. See kehtib eelkõige kandidaatide isikuandmete konfidentsiaalsuse ja turvalisuse kohta.

8. Kaebuste esitamine

Kandidaadid, kes leiavad, et nende huve on valikumenetluses tehtud otsusega kahjustatud, võivad võtta järgmisi meetmeid.

8.1 Valikukomisjoni otsuse läbivaatamise taotlemine

Kandidaat võib kümne päeva jooksul alates valikukomisjoni otsusest teatava kirja kuupäevast esitada kirjaliku taotluse otsuse läbivaatamiseks, märkides taotluse põhjused, järgmisel e-posti aadressil: EBA-vacancies@eba.europa.eu

8.2 Kaebused

a) Kandidaat võib personalieeskirjade artikli 90 lõike 2 kohaselt esitada ettenähtud aja jooksul kaebuse järgmisel aadressil:

The Executive Director
European Banking Authority
Selection procedure: **Ref. RES PE TA AD6 RL**
Floor 45 – 46, One Canada Square,
Canary Wharf, London E14 5AA
United Kingdom

b) Kandidaat võib Euroopa Liidu toimimise lepingu artikli 270 ja personalieeskirjade artikli 91 alusel esitada kaebuse Üldkohtule.

Täpsem teave kaebuse esitamise kohta on Üldkohtu veebilehel: <http://curia.europa.eu/>

8.3 Kaebuse esitamine Euroopa Ombudsmanile

Euroopa Liidu toimimise lepingu artikli 228 lõike 1 kohaselt ja kooskõlas tingimustega, mis on sätestatud Euroopa Parlamendi 9. märtsi 1994. aasta otsuses ombudsmani ülesannete täitmist reguleeriva korra ja üldtingimuste kohta,¹⁴ saab esitada kaebuse ka Euroopa Ombudsmanile.

Täpsem teave kaebuse esitamise kohta on Euroopa Ombudsmani veebilehel: <http://www.ombudsman.europa.eu/>

Tuleb arvestada, et Euroopa Ombudsmanile esitatud kaebus ei peata personalieeskirjade artikli 90 lõikes 2 ja artiklis 91 sätestatud tähtaega, mis on ette nähtud Üldkohtule kaebuse esitamiseks. Peale selle peavad Euroopa Ombudsmani ülesannete täitmist reguleerivate üldtingimuste artikli 2 lõike 4 kohaselt Euroopa Ombudsmanile kaebuse esitamisele eelnema asjaomaste institutsioonide ja asutuste asjakohased haldusmenetlused.

¹⁴ EÜT L 113, 4.5.1994.