

# OZNÁMENIE O VOĽNOM PRACOVNOM MIESTE

## DOČASNÝ ZAMESTNANEC

Rada orgánov dohľadu Európskeho orgánu pre bankovníctvo (EBA) plánuje zostaviť užší zoznam uchádzačov o toto pracovné miesto:

### VÝKONNÝ RIADITEĽ ORGÁNU EBA (M/Ž)

Referencia výberového konania	EBA TA-02-2026
Typ pracovnej zmluvy	DOČASNÝ ZAMESTNANEC <sup>1</sup>
Platová trieda	AD 14
Dĺžka trvania zmluvy	5 rokov s možnosťou jedného predĺženia <sup>2</sup>
Miesto výkonu práce	Paríž, Francúzsko
Dátum uverejnenia	17. 4. 2026
Dátum uzávierky podávania žiadostí	18. 5. 2026 o 23.59 hod. (SEČ)
Odhadovaný dátum nástupu	4. ŠTVRŤROK 2026
Užší zoznam platný do	31. decembra 2027 s možnosťou predĺženia

Výkonného riaditeľa vymenuje Rada orgánov dohľadu EBA po potvrdení jeho menovania Európskym parlamentom.

### ČO JE EBA?

Európsky orgán pre bankovníctvo (EBA) je nezávislý orgán Európskej únie<sup>3</sup> zriadený 1. januára 2011 nariadením Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) č. 1093/2010 z 24. novembra 2010<sup>4</sup>.

Poslaním EBA je prispievať k stabilite a účinnosti európskeho finančného systému prostredníctvom jednoduchej, konzistentnej, transparentnej a spravodlivej regulácie a dohľadu v prospech všetkých občanov EÚ.

Viacročné priority EBA v horizonte do roku 2028: (1) Súbor pravidiel: prispievanie k účinnému, odolnému a udržateľnému jednotnému trhu (2) Posudzovanie rizík: vývoj nástrojov, údajov a metódik na podporu účinnej analýzy, dozoru a dohľadu (3) Inovácie: zvyšovanie technologickej kapacity a podpora inovácií pre všetky zainteresované strany.

Orgán EBA ako európsky orgán dohľadu (ESA) v rámci Európskeho systému finančného dohľadu (ESFS) úzko spolupracuje s Európskym orgánom pre poisťovníctvo a dôchodkové poistenie zamestnancov

<sup>1</sup> Podľa článku 2 písm. a) [Podmienok zamestnávania ostatných zamestnancov \(PZOZ\) Európskej únie](#).

<sup>2</sup> Maximálna dĺžka funkčného obdobia je desať (10) rokov.

<sup>3</sup> Decentralizovaná agentúra EÚ.

<sup>4</sup> Nariadenie Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) č. 1093/2010 z 24. novembra 2010, ktorým sa zriaďuje Európsky orgán dohľadu (Európsky orgán pre bankovníctvo) a ktorým sa mení a dopĺňa rozhodnutie č. 716/2009/ES a zrušuje rozhodnutie Komisie 2009/78/ES (Ú. v. EÚ L 331, 15.12.2010, s. 1).

(EIOPA), Európskym orgánom pre cenné papiere a trhy (ESMA) a Európskym výborom pre systémové riziká (ESRB).

Ďalšie informácie o orgáne EBA sú k dispozícii na webovom sídle orgánu EBA: [www.eba.europa.eu](http://www.eba.europa.eu).

## O AKÉ PRACOVNÉ MIESTO A PONUKU IDE?

### Hlavný účel

Výkonný riaditeľ je nezávislý odborník pracujúci na plný úväzok, ktorý spolupracuje priamo s predsedom EBA ako člen vrcholového manažmentu tohto orgánu.

Výkonný riaditeľ je zodpovedný za riadenie orgánu, a teda za úlohy stanovené v nariadení, ktorým sa zriaďuje EBA<sup>5</sup>.

### Hlavné povinnosti

- Príprava činnosti riadiacej rady, ktorá je **zodpovedná za zabezpečovanie toho, aby orgán plnil svoje poslanie.**
- Vypracúvanie **viacročných a ročných pracovných programov pre riadiacu radu a radu orgánov dohľadu a ich vykonávanie.**
- Príprava požiadaviek orgánu týkajúcich sa ľudských zdrojov a finančného rozpočtu, ktoré **má rada orgánov dohľadu predkladať rozpočtovým orgánom EÚ, a ich vykonávanie v súlade s nariadeniami EÚ o rozpočtových pravidlách.**
- Riadenie **zamestnancov EBA v súlade so služobným poriadkom EÚ a prijímanie interných opatrení pre fungovanie orgánu.**
- Komunikácia so širokou škálou interných a externých **zainteresovaných strán.**
- Príprava **návrhu výročnej správy o i) činnostiach orgánu v oblasti regulácie a dohľadu a o ii) finančných a administratívnych záležitostiach a podľa potreby vykonávanie opatrení v nadväznosti na audit.**

### Pracovné prostredie

Budete súčasťou multikultúrneho a multidisciplinárneho tímu približne 300 vysoko kvalifikovaných odborníkov pôsobiacich v orgáne EBA, ktorý spolupracuje s odborníkmi z vyše 40 orgánov verejného sektora so sídlom v členských štátoch EÚ, štátoch EZVO, ktoré sú členmi EHP, a z iných orgánov EÚ. Budete komunikovať s celou radou vysokopostavených partnerov z týchto organizácií a ďalších zainteresovaných strán. Vaše poslanie bude mať priamy vplyv na efektívnosť regulačného rámca a rámca dohľadu, ktoré sa vzťahujú na odvetvia bankovníctva, platieb a kryptoaktív v EÚ.

Budete v praxi uplatňovať [hodnoty EBA](#).

Do EBA nastúpite v zaujímavom období. Orgánu boli nedávno pridelené nové povinnosti v súvislosti s vykonávaním aktu EÚ o digitálnej prevádzkovej odolnosti (DORA), ktorým sa vykonáva dohľad nad najkritickejšími poskytovateľmi IKT služieb pre finančný sektor, nariadenia o európskych trhoch

---

<sup>5</sup> Pozri kapitolu III oddiel 4 (Výkonný riaditeľ) nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) č. 1093/2010 z 24. novembra 2010, ktorým sa zriaďuje Európsky orgán dohľadu (Európsky orgán pre bankovníctvo) a ktorým sa mení a dopĺňa rozhodnutie č. 716/2009/ES a zrušuje rozhodnutie Komisie 2009/78/ES (Ú. v. EÚ L 331, 15.12.2010, s. 1).

s kryptoaktívami a nariadenia EMIR3. Orgán sa v súčasnosti plne zapája do iniciatív na zlepšenie efektívnosti regulačného rámca a rámca dohľadu EÚ.

Z administratívneho hľadiska budete zamestnaný ako dočasný zamestnanec v platovej triede administrátor (AD) 14 a budete pracovať v budove orgánu EBA v parížskej štvrti La Défense, ktorá je najväčšou obchodnou štvrtou v Európe a štvrtou najväčšou na svete.

Paríž je jedným z najinšpiratívnejších hlavných miest v Európe. Ide o mesto vhodné pre chodcov aj cyklistov, s dobrým dopravným spojením v blízkosti iných európskych krajín. Ponúka bohaté kultúrne a kulinárske zážitky vďaka množstvu múzeí, architektonickému bohatstvu, úžasným pamiatkam, špičkovým značkovým obchodom a nádherným parkom.

Vaša zmluva sa bude uzatvorená na päť (5) rokov a môže byť predĺžená o ďalších päť (5) rokov.

Ďalšie informácie o zmluvných podmienkach, plate, ďalších výhodách, rovnováhe medzi pracovným a súkromným životom, školských zariadeniach atď. **sú uvedené v prílohe k tomuto oznámeniu o voľnom pracovnom mieste.**

## AKÉ SÚ VÝBEROVÉ KRITÉRIÁ?

Žiadosti sa posúdia na základe splnenia kritérií oprávnenosti a kritérií výberu uvedených v tomto oznámení o voľnom pracovnom mieste.

### Kritériá oprávnenosti

Na to, aby sa mohol uchádzač považovať za oprávneného na výber, musí do dátumu uzávierky na predloženie žiadostí splniť všetky uvedené kritériá:

#### Všeobecné kritériá

- byť štátnym príslušníkom členského štátu Európskej únie<sup>6</sup> alebo Islandu, Lichtenštajnska, Nórska a mať všetky práva občana<sup>7</sup>,
- mať splnené všetky povinnosti podľa právnych predpisov týkajúcich sa vojenskej služby,
- mať príslušné odporúčacie listy a referencie, pokiaľ ide o vhodnosť na plnenie povinností<sup>8</sup>,
- byť fyzicky spôsobilý na plnenie úloh súvisiacich s pracovným miestom<sup>9</sup>,

<sup>6</sup> Členské štáty EÚ: Belgicko, Bulharsko, Cyprus, Česká republika, Dánsko, Estónsko, Fínsko, Francúzsko, Grécko, Holandsko, Chorvátsko, Írsko, Litva, Lotyšsko, Luxembursko, Maďarsko, Malta, Nemecko, Poľsko, Portugalsko, Rakúsko, Rumunsko, Slovensko, Slovinsko, Španielsko, Švédsko a Taliansko.

<sup>7</sup> Pred vymenovaním bude úspešný uchádzač vyzvaný, aby predložil výpis z registra trestov.

<sup>8</sup> Uchádzači pozvaní na pohovor budú požiadaní, aby potvrdili, že spĺňajú morálne požiadavky potrebné na obsadenie tejto pozície.

<sup>9</sup> Pred vymenovaním úspešný uchádzač absolvuje lekársku prehliadku v jednom zo zdravotníckych stredísk Európskej únie s cieľom potvrdiť, že spĺňa požiadavky podľa článku 12 ods. 2 písm. d) Podmienok zamestnávania ostatných zamestnancov Európskej únie.

- mať dôkladnú znalosť<sup>10</sup> angličtiny<sup>11</sup> a uspokojivú znalosť<sup>12</sup> iného úradného jazyka<sup>13 14</sup> Európskej únie.
- zmluvu možno uzavrieť len s uchádzačmi, ktorí nedosiahli vek odchodu do dôchodku, ktorý je stanovený na koniec mesiaca, v ktorom uchádzač dosiahne vek 66 rokov<sup>15</sup>. Vzhľadom na strategický význam pozície by bolo vítané, aby kandidáti mohli dokončiť prvé päťročné funkčné obdobie pred dosiahnutím dôchodkového veku. V prípade výberu medzi dvomi rovnako kvalifikovanými uchádzačmi sa táto skutočnosť zohľadní.

### Kvalifikácie<sup>16</sup>

Uchádzači musia mať vzdelanie na úrovni, ktorá zodpovedá ukončenému vysokoškolskému štúdiu v trvaní **štyroch (4) rokov**, doložené diplomom, a príslušnú odbornú prax<sup>17</sup> v trvaní **pätnástich (15) rokov** po nadobudnutí vysokoškolského diplomu<sup>18</sup> **ALEBO** mať vzdelanie na úrovni, ktorá zodpovedá ukončenému vysokoškolskému štúdiu v trvaní **troch (3) rokov**, doložené diplomom, a príslušnú odbornú prax v trvaní **šestnástich (16) rokov** po nadobudnutí vysokoškolského diplomu.

### Kritériá výberu

Okrem uvedených kritérií oprávnenosti sa v jednotlivých fázach výberového konania budú posudzovať aj tieto kritériá výberu. Od uchádzačov sa vyžaduje, aby vo svojej žiadosti jasne uviedli, akým spôsobom získali znalosti a skúsenosti, ktoré im umožňujú splniť kritériá výberu, a aby uviedli konkrétne príklady.

### Základné kritériá:

- Dôkladná znalosť a preukázaná odborná spôsobilosť v odvetviach, ktoré sú relevantné pre činnosť EBA, najmä v oblasti finančného dohľadu a regulácie.

<sup>10</sup> Vyžaduje sa znalosť aspoň na úrovni C1. Posúdenie na úrovni C1 sa vykonáva v súlade so [Spoločným európskym referenčným rámcom pre jazyky \(CEFR\)](#).

<sup>11</sup> Pracovným jazykom EBA je angličtina.

<sup>12</sup> Vyžaduje sa znalosť aspoň na úrovni B2. Posúdenie na úrovni B2 sa vykonáva v súlade so [Spoločným európskym referenčným rámcom pre jazyky \(CEFR\)](#).

<sup>13</sup> Úradné jazyky Európskej únie sú: angličtina, bulharčina, čeština, dánčina, estónčina, finčina, francúzština, gréčtina, holandčina, chorvátčina, írčina, litovčina, lotyščina, maďarčina, maltčina, nemčina, poľština, portugalcina, rumunčina, slovenčina, slovinčina, španielčina, švédčina a taliančina. Odchylné od článku 12 ods. 2 písm. e), článku 82 ods. 3 písm. e) a článku 85 ods. 3 Podmienok zamestnávania ostatných zamestnancov orgán v súvislosti so svojimi zamestnancami považuje jazyky uvedené v článku 129 ods. 1 Dohody o EHP (islandčina, nórčina) za jazyky Únie uvedené v článku 55 ods. 1 Zmluvy o Európskej únii.

<sup>14</sup> Rodení hovoriaci budú testovaní, aby preukázali svoje znalosti druhého jazyka.

<sup>15</sup> Podľa článku 47 a článku 52 písm. a) Podmienok zamestnávania ostatných zamestnancov (PZOZ) Európskej únie.

<sup>16</sup> Zohľadnia sa iba kvalifikácie vydané orgánmi členských štátov EÚ alebo Európskeho hospodárskeho priestoru (EHP) alebo kvalifikácie uznané za rovnocenné príslušnými orgánmi. Ak sa hlavné štúdium uskutočnilo mimo Európskej únie, musí byť kvalifikácia uchádzača uznaná orgánom, ktorý na tento účel oficiálne delegoval jeden z členských štátov Európskej únie (napríklad ministerstvo školstva príslušného štátu), alebo sa vyžaduje uznanie NARIC: <https://www.enic-naric.net/> a dokument potvrdzujúci túto skutočnosť musí byť nahratý spolu so žiadosťou do dátumu uzávierky. Ak máte diplom uznaný v členskom štáte EÚ, nepotrebuje uznanie NARIC pre diplom(-y) na nižšej úrovni. Príklad: Ak máte bakalársky titul z univerzity mimo EÚ a magisterský titul z univerzity v EÚ, nepotrebuje uznanie bakalárskeho titulu podľa NARIC. Kvalifikácie/diplomy udelené do 31. 12. 2020 v Spojenom kráľovstve sa akceptujú bez ďalšieho uznávania. V prípade diplomov udelených po tomto dátume (od 1. januára 2021) sa vyžaduje uznanie NARIC.

<sup>17</sup> Odborná prax uvedená vo formuláre žiadosti sa počíta iba od okamihu, keď uchádzač získal osvedčenie alebo diplom, ktoré sa požadujú pre dané pracovné miesto, a len ak ide o platené pracovné miesto (vrátane štipendií alebo dotácií na stáže). Aj doktorandské štúdium (PhD) sa bude posudzovať na základe osobitných pravidiel. Za doktorandské štúdium sa môžu započítať maximálne tri roky za predpokladu, že doktorandské štúdium bolo do dátumu uzávierky na podanie žiadostí do výberového konania úspešne ukončené, a bez ohľadu na to, či bola práca finančne ohodnotená. Vo formulári žiadosti by mali byť uvedené dátumy začatia a skončenia pracovného pomeru pre všetky doterajšie pracovné pozície a to, či išlo o prácu na plný alebo skrátený pracovný čas. Externí pracovníci alebo samostatne zárobkovo činní uchádzači musia poskytnúť buď kópiu zápisu do príslušného obchodného registra, alebo akýkoľvek oficiálny dokument (napríklad daňové priznanie), na ktorých sa jasne uvádza dĺžka príslušnej odbornej praxe. V žiadosti musia byť uvedené podrobnosti o akejkolvek odbornej praxi, odbornej príprave, výskume alebo štúdiu. Uchádzači musia byť schopní na požiadanie poskytnúť sprievodné dokumenty, ktoré jasne preukazujú trvanie a charakter praxe.

- Minimálne 5 rokov manažérskych skúseností na vyššej riadiacej pozícii so širokým spektrom zodpovedností.
- Preukázaná schopnosť prijímať rozhodnutia na strategickej aj prevádzkovej úrovni.

#### Kritériá, ktoré sú výhodou:

- Dôkladné vedomosti o inštitúciách EÚ a rozhodovacích procesoch EÚ.
- Dôkladné vedomosti o záležitostiach EÚ a medzinárodných záležitostiach, ktoré sú relevantné pre činnosť EBA.
- Rozsiahle skúsenosti v oblasti riadenia rozpočtových, finančných a ľudských zdrojov.
- Pracovné skúsenosti v multikultúrnom prostredí.

#### Behaviorálne zručnosti:

- Vynikajúce komunikačné a prezentačné zručnosti so schopnosťou jasne komunikovať a prezentovať zložité témy jednoducho, a to ústne aj písomne, či už na verejnosti, alebo na stretnutiach so zamestnancami a s internými alebo externými zainteresovanými stranami.
- Vynikajúce interpersonálne zručnosti vrátane schopnosti vyjednávať a rokovať so zainteresovanými stranami na vysokej úrovni.
- Silný zmysel pre zodpovednosť, integritu, iniciatívu, sebamotiváciu a odhodlanie pracovať vo verejnom záujme a slúžiť EÚ ako celku.

## PRÍLOHA

### AKO PODAŤ ŽIADOSŤ?

Uchádzači môžu poselať svoje žiadosti na túto e-mailovú adresu: [EBA-ExecutiveDirector-Applications@eba.europa.eu](mailto:EBA-ExecutiveDirector-Applications@eba.europa.eu) do **23.59 hod. (SEČ) v deň uzávierky**.

Žiadosti predložené akýmkoľvek iným spôsobom alebo po uplynutí lehoty sa nevezmú do úvahy. Uchádzačom sa dôrazne odporúča nečakať až do poslednej chvíle na predloženie žiadostí, pretože preťaženie internetu alebo iné technické problémy by mohli viesť k ťažkostiam pri podaní. EBA nebude niesť zodpovednosť za akékoľvek oneskorenie v dôsledku takýchto ťažkostí.

Akceptovať a brať do úvahy sa budú iba **úplné žiadosti**, ktoré obsahujú:

- **životopis v angličtine**, najlepšie v [európskom formáte](#)  
A
- **motivačný list** v anglickom jazyku s dátumom a podpisom v rozsahu najviac dvoch strán, v ktorom bude uvedené, prečo sa o toto pracovné miesto uchádzate a akú pridanú hodnotu by ste EBA priniesli v prípade, že budete vybraný/-á.

V životopise musíte **uviesť všetky odborné skúsenosti vrátane zodpovedností/činností**, a to od dátumu, keď ste získali diplom požadovaný pre danú pozíciu.

V tejto fáze neposielajte sprievodné dokumenty (kópie preukazov totožnosti, pasov, diplomov atď.). Sprievodné dokumenty sa predkladajú na požiadanie v neskoršej fáze výberu.

Uchádzači by mali posúdiť a skontrolovať žiadosť pred tým, ako ju podajú, v súvislosti s tým, či spĺňajú všetky požiadavky tak, ako sa to uvádza v oznámení o výberovom konaní, najmä pokiaľ ide o kvalifikáciu a príslušnú odbornú prax. Tieto požiadavky musia splniť do dátumu uzávierky na predloženie žiadostí.

Po podaní žiadosti dostanú uchádzači automatický e-mail s potvrdením o prijatí žiadosti. Upozorňujeme, že všetka korešpondencia bude prebiehať v anglickom jazyku a bude sa uskutočňovať e-mailom, takže uchádzači by sa mali uistiť, že ich e-mailová adresa je správna a správy by mali pravidelne kontrolovať.

Adresa uvedená v žiadosti sa bude uznávať ako doklad o pobyte, ktorý sa použije na vymedzenie cestovných náhrad atď. (v prípade potreby).

## ROVNOSŤ, ROZMANITOSŤ A INKLÚZIA

EBA je [zamestnávateľom presadzujúcim rovnosť príležitostí](#), ktorého cieľom je prijímať, rozvíjať a udržať si rôznorodú a talentovanú pracovnú silu prostredníctvom dodržiavania zásad rovnosti príležitostí a nestrannosti. EBA preto srdečne víta žiadosti všetkých kvalifikovaných uchádzačov bez ohľadu na vek, rodovú identitu alebo vyjadrenie, sexuálnu orientáciu alebo identitu, zdravotné postihnutie, etnický alebo sociálny pôvod, náboženstvo alebo vieru a kultúrne zázemie. Všetci zamestnanci EBA sa zaviazali podporovať **otvorenú a inkluzívnu kultúru pracoviska**. EBA vyzýva ženy, aby sa uchádzali o pozície, na ktorých sú v súčasnosti nedostatočne zastúpené.

Ak počas **výberového konania potrebujete akékoľvek osobitné opatrenia** súvisiace s telesným, duševným, mentálnym alebo zmyslovým postihnutím, uveďte to vo svojej žiadosti. Oddelenie ľudských zdrojov vás bude kontaktovať, pokiaľ ide o akékoľvek úpravy alebo opatrenia potrebné v súvislosti s vaším zdravotným postihnutím, aby bolo možné zabezpečiť vašu plnú a rovnú účasť na výberovom konaní.

EBA sa ako [organizácia registrovaná v EMAS](#) zaviazala neustále zlepšovať svoje environmentálne správanie a znižovať svoju uhlíkovú stopu.

## VÝHODY

Vaša **zmluva** sa uzatvára na päť (5) rokov a môže byť raz predĺžená o ďalších päť (5) rokov.

Budete prijatý/-á ako **dočasný zamestnanec podľa článku 2 písm. a) v platovej triede administrátor (AD) 14**, a to buď v 1. alebo 2. stupni (so základným platom vo výške 18 695,13 EUR v 1. alebo 19 480,76 EUR v 2. stupni), pričom sa odmeňovanie každoročne preskúma podľa článku 64 a článku 65 ods. 1 [služobného poriadku](#). Platy podliehajú dani Únie vyberanej zrážkou pri zdroji a sú oslobodené od vnútroštátnej dane.

**Okrem základného platu** budete mať nárok na opravný koeficient platný vo Francúzsku (v súčasnosti 113,6 %), v ktorom sú zohľadnené životné podmienky v meste.

Po úspešnom ukončení skúšobnej lehoty v trvaní deviatich (9) mesiacov budete mať nárok na **príspevok pre vedúcich pracovníkov** (4,2 % základného platu).

V závislosti od individuálnej rodinnej situácie a miesta pôvodu môžete mať **osobitný nárok** na: príspevok na expatriáciu (16 % základnej mzdy), príspevok na domácnosť, príspevok na nezaopatrené dieťa, príspevok na vzdelanie, príspevok na predškolské vzdelávanie, príspevok na usídlenie, náhradu výdavkov na sťahovanie, úvodné dočasné denné diéty a iné dávky.

Bude vám poskytnuté **komplexné zdravotné poistenie**: spoločný systém zdravotného poistenia (JSIS) ponúka veľmi široké pokrytie služieb zdravotnej starostlivosti, ako aj krytie v prípade úrazov a materstva.

Môžete využívať takisto opatrenia zabezpečujúce **rovnováhu medzi pracovným a súkromným životom** vďaka flexibilitě práce na diaľku, možnostiam vzdelávania a rozvoja, ako je napríklad jazyková príprava, ako aj sociálnej integrácii (napríklad spoločenské a športové kluby EBA), stravovacím zariadeniam, finančnému príspevku na verejnú dopravu a bezplatnému vstupu pre deti do [európskej školy v Paríži](#).

Môžete využiť **system dôchodkového zabezpečenia EÚ** (po 10 rokoch služby).

## AKO PREBIEHA VÝBEROVÉ KONANIE?

Zriadi sa **komisia pre predbežný výber**<sup>19</sup>, ktorá bude analyzovať dokumenty k žiadostiam uchádzačov s ohľadom na kritériá oprávnenosti a výberu.

Uchádzači, ktorí nespĺnia všetky kritériá oprávnenosti, budú z výberového konania vyradení. Uchádzači, ktorí spĺňajú podmienky, budú následne hodnotení na základe základných kritérií. Osoby, ktoré spĺňajú všetky základné kritériá, sa budú hodnotiť podľa kritérií, ktoré sú výhodou. Uchádzači, ktorí nespĺňajú všetky základné kritériá, nebudú ďalej hodnotení.

Komisia pre predbežný výber zostaví zoznam najviac šiestich (6) uchádzačov<sup>20</sup>, ktorí najlepšie zodpovedajú požadovanému profilu na pohovor. Uchádzači, ktorých komisia pre predbežný výber predbežne vyberie, budú pozvaní aj na jednoduchové hodnotenie v **hodnotiacom centre** pre vyššie riadiace pozície.

Po pohovoroch a výsledkoch posúdenia manažérskych/vodcovských zručností komisia pre predbežný výber zostaví užší zoznam maximálne troch (3) najvhodnejších uchádzačov, ktorý bude oznámený Rade orgánov dohľadu EBA. Zaradenie do užšieho zoznamu nie je zárukou vymenovania.

Uchádzači v užšom zozname budú potom vyzvaní, aby prezentovali príspevok na vopred určenú tému, a potom absolvujú pohovor vedený **Radou orgánov dohľadu EBA**. Prezentácie a pohovory sa uskutočnia v rovnaký deň. Téma prezentácie bude oznámená v pozvánke na prezentáciu a pohovor vedený Radou orgánov dohľadu EBA. Rada orgánov dohľadu následne schváli rezervný zoznam obsahujúci maximálne troch (3) kandidátov. Uchádzačov upozorňujeme, že rezervný zoznam môže byť zverejnený.

Rada orgánov dohľadu EBA poskytne rezervný zoznam **príslušnému výboru Európskeho parlamentu**, ktorý bude informovaný o zložení skupiny žiadateľov (počet žiadostí, kombinácia odborných zručností, rodová vyváženosť a vyváženosť z hľadiska štátnej príslušnosti atď.).

**Rada orgánov dohľadu EBA prijme svoje rozhodnutie o výbere, ktoré musí potvrdiť Európsky parlament.**

Uchádzači môžu byť vyzvaní, aby absolvovali ďalšie pohovory a/alebo testy okrem tých, ktoré už boli uvedené.

<sup>19</sup> Upozorňujeme, že práca a rozhodnutia komisie pre predbežný výber sú prísne dôverné a že akýkoľvek kontakt s jej členmi je prísne zakázaný a môže byť dôvodom na vylúčenie. Uchádzačom pozvaným na pohovor bude oznámené zloženie komisie pre predbežný výber.

<sup>20</sup> V prípade rovnakého výsledku sa počet uchádzačov primerane upraví.

## ETICKÉ POVINNOSTI

Nezávislosť a vysoké štandardy profesionálneho správania sú kľúčové na zabezpečenie vysokých štandardov a excelentnosti práce EBA<sup>21</sup>. Agentúra sa takisto snaží zabezpečiť, aby jej zamestnanci nemali žiadne záujmy, ktoré by mohli ovplyvniť ich neustrannosť.

V súlade s článkom 11 a 11a služobného poriadku a článkami 11 a 81 Podmienok zamestnávania ostatných zamestnancov Európskej únie **sa od úspešných uchádzačov, ktorí majú byť zaradení do užšieho zoznamu, bude vyžadovať, aby urobili vyhlásenie o konflikte záujmov pred tým, ako sa zúčastnia na pohovore pred radou orgánov dohľadu**. Od vybratých kandidátov sa bude najmä vyžadovať, aby záväzne vyhlásili, že budú konať nezávisle a vo verejnom záujme, a aby vyhlásili, že neexistujú žiadne záujmy, ktoré by sa mohli považovať za ohrozenie ich nezávislosti, pričom táto skutočnosť sa preskúma v súlade s politikou orgánu EBA v oblasti konfliktu záujmov. Každý uchádzač musí vo svojom vyhlásení priloženom k žiadosti potvrdiť, že v prípade úspešnej kandidatúry je ochotný tieto pravidlá dodržiavať.

Okrem toho bude úspešný uchádzač počas práce v EBA a po jej ukončení viazaný služobným tajomstvom a požiadavkami na zachovávanie dôvernosti.

Od bývalých zamestnancov sa vyžaduje, aby požiadali EBA o schválenie ešte pred začatím ďalšej činnosti dva roky po odchode z orgánu. Pokiaľ bude táto činnosť súvisieť s prácou vykonávanou v uplynulých troch rokoch služby v EBA a EBA bude zastávať názor, že to môže viesť ku konfliktu legitímnych záujmov EBA, môže orgán poskytnutie súhlasu podriadiť akýmkoľvek podmienkam, ktoré bude považovať za vhodné, alebo zakázať činnosť<sup>22</sup>.

## OCHRANA OSOBNÝCH ÚDAJOV

EBA zabezpečí, aby boli osobné údaje uchádzačov spracúvané v súlade s nariadením (EÚ) 2018/1725<sup>23</sup>. Vzťahuje sa to najmä na dôvernosť a bezpečnosť takýchto údajov. V prípade záujmu o ďalšie informácie o tom, ako sa budú osobné údaje spracúvať, vyzývame uchádzačov, aby si pozreli [oznámenie o ochrane údajov](#).

## V PRÍPADE SŤAŽNOSTI A ODVOLANIA

Uchádzači, ktorí sa domnievajú, že ich záujmy boli dotknuté akýmkoľvek rozhodnutím týkajúcim sa výberového konania, môžu podniknúť tieto kroky:

### Žiadosť o preskúmanie rozhodnutí prijatých komisiou pre predbežný výber

Uchádzač môže do desiatich (10) kalendárnych dní od dátumu listu, v ktorom sa uchádzačovi oznamuje rozhodnutie prijaté komisiou pre predbežný výber, podať písomnú žiadosť o preskúmanie takého

<sup>21</sup> Ďalšie informácie o etických požiadavkách vrátane etickej príručky, politiky v oblasti konfliktov záujmov a kódexu dobrého úradného postupu EBA sú k dispozícii na adrese <https://www.eba.europa.eu/about-us/organisation-and-governance/accountability/ethics-eba>.

<sup>22</sup> Ďalšie informácie o pracovných činnostiach po odchode z EBA vrátane usmernenia o tom, ako sa posudzujú obmedzenia a zákazy po skončení zamestnania, sú k dispozícii na adrese <https://www.eba.europa.eu/about-us/organisation-and-governance/accountability/ethics-eba/occupational-activities-after>.

<sup>23</sup> Nariadenie Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2018/1725 z 23. októbra 2018 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov inštitúciami, orgánmi, úradmi a agentúrami Únie a o voľnom pohybe takýchto údajov, ktorým sa zrušuje nariadenie (ES) č. 45/2001 a rozhodnutie č. 1247/2002/ES (Ú. v. EÚ L 295, 21.11.2018, s. 39).

rozhodnutia, v ktorej uvedie dôvody svojej žiadosti, a to na nasledujúcu e-mailovú adresu: [EBA-vacancies@eba.europa.eu](mailto:EBA-vacancies@eba.europa.eu)

### Odvolania

a) Uchádzač môže podať sťažnosť podľa článku 90 ods. 2 služobného poriadku v stanovených lehotách, a to na tejto adrese:

Head of Human Resources  
European Banking Authority  
Selection procedure: **Ref.: EBA TA-02-2026**  
DEFENSE 4 – EUROPLAZA  
20 Avenue André Prothin  
CS 30154  
92927 Paris La Défense CEDEX  
Francúzsko

b) Uchádzač môže podať súdne odvolanie na všeobecný súd na základe článku 270 Zmluvy o fungovaní Európskej únie a článku 91 služobného poriadku. Podrobnosti o tom, ako podať odvolanie, nájdete na webovom sídle Všeobecného súdu: <http://curia.europa.eu/>.

### Sťažnosť európskemu ombudsmanovi

Takisto je možné podať sťažnosť európskemu ombudsmanovi podľa článku 228 ods. 1 Zmluvy o fungovaní Európskej únie a v súlade s podmienkami stanovenými v rozhodnutí Európskeho parlamentu z 24. júna 2021 o služobnom poriadku a všeobecných podmienkach upravujúcich výkon funkcie ombudsmana<sup>24</sup>. Podrobnosti o tom, ako podať sťažnosť, nájdete na webovom sídle Európskeho ombudsmana: <http://www.ombudsman.europa.eu/>

Upozorňujeme, že sťažnosti predložené európskemu ombudsmanovi nemajú odkladný účinok, pokiaľ ide o lehoty stanovené v článku 90 ods. 2 a článku 91 služobného poriadku pre podanie sťažnosti alebo odvolanie na Všeobecnom súde. Okrem toho, podľa článku 2 ods. 4 všeobecných podmienok pre výkon funkcie ombudsmana, akejkoľvek sťažnosti európskemu ombudsmanovi musia predchádzať náležité administratívne úkony pred dotknutým orgánom alebo inštitúciou.

---

<sup>24</sup> Ú. v. ES L 253, 16.7.2021.