

ΠΡΟΚΗΡΥΞΗ ΚΕΝΗΣ ΘΕΣΗΣ

ΈΚΤΑΚΤΟΣ ΥΠΑΛΛΗΛΟΣ

Το συμβούλιο εποπτών της Ευρωπαϊκής Αρχής Τραπεζών (EAT) καταρτίζει κατάλογο επικρατέστερων υποψηφίων για τη θέση του

ΕΚΤΕΛΕΣΤΙΚΟΥ ΔΙΕΥΘΥΝΤΗ ΤΗΣ EAT

Διαδικασία αναφοράς	EBA TA-02-2026
Είδος σύμβασης	ΕΚΤΑΚΤΟΣ ΥΠΑΛΛΗΛΟΣ (ΕΥ) ¹
Βαθμός	AD 14
Διάρκεια της σύμβασης	5 έτη, με δυνατότητα ανανέωσης άπαξ ²
Τόπος εργασίας	Παρίσι, Γαλλία
Ημερομηνία δημοσίευσης	17/04/2026
Προθεσμία υποβολής αιτήσεων	18/05/2026 στις 23:59 (ώρα Κεντρικής Ευρώπης)
Εκτιμώμενη ημερομηνία έναρξης	4ο τρίμηνο του 2026
Ο κατάλογος των επικρατέστερων υποψηφίων ισχύει έως	31 Δεκεμβρίου 2027, με δυνατότητα παράτασης

Ο εκτελεστικός διευθυντής διορίζεται από το συμβούλιο εποπτών της EAT μετά από επιβεβαίωση του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου.

ΤΙ ΕΙΝΑΙ Η EAT;

Η EAT είναι ανεξάρτητη αρχή της Ευρωπαϊκής Ένωσης³ που συστάθηκε την 1η Ιανουαρίου 2011 με τον κανονισμό (ΕΕ) αριθ. 1093/2010 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, της 24ης Νοεμβρίου 2010⁴.

Αποστολή της EAT είναι να συμβάλλει στη σταθερότητα και την αποτελεσματικότητα του ευρωπαϊκού χρηματοπιστωτικού συστήματος μέσω απλής, συνεπούς, διαφανούς, δίκαιης ρύθμισης και εποπτείας προς όφελος όλων των πολιτών της ΕΕ.

Οι πολυετείς προτεραιότητες της EAT στον ορίζοντα του 2028 είναι οι εξής: (1) Εγχειρίδιο κανόνων: συμβολή σε μια αποτελεσματική, ανθεκτική και βιώσιμη ενιαία αγορά (2) Αξιολόγηση κινδύνου: ανάπτυξη εργαλείων, δεδομένων και μεθοδολογιών για την υποστήριξη της αποτελεσματικής ανάλυσης, εποπτείας και επίβλεψης (3) Καινοτομία: ενίσχυση της τεχνολογικής ικανότητας και προώθηση της καινοτομίας για όλα τα ενδιαφερόμενα μέρη.

Ως Ευρωπαϊκή Εποπτική Αρχή (ΕΕΑ) στο πλαίσιο του Ευρωπαϊκού Συστήματος Χρηματοπιστωτικής Εποπτείας (ΕΣΧΕ), η EAT συνεργάζεται στενά με την Ευρωπαϊκή Αρχή Ασφαλίσεων και Επαγγελματικών

¹Σύμφωνα με το άρθρο 2 στοιχείο α) του [καθεστώτος που εφαρμόζεται στο λουπτό προσωπικό \(ΚΛΠ\) της Ευρωπαϊκής Ένωσης](#).

² Μέγιστη διάρκεια θητείας δέκα (10) έτη.

³ Αποκεντρωμένος οργανισμός της ΕΕ.

⁴ Κανονισμός (ΕΕ) αριθ. 1093/2010 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, της 24ης Νοεμβρίου 2010, σχετικά με τη σύσταση Ευρωπαϊκής Εποπτικής Αρχής (Ευρωπαϊκή Αρχή Τραπεζών), την τροποποίηση της απόφασης αριθ. 716/2009/ΕΚ και την κατάργηση της απόφασης 2009/78/ΕΚ της Επιτροπής, (ΕΕ L 331 της 15.12.2010, σ. 1).

Συντάξεων (ΕΙΟΡΑ), την Ευρωπαϊκή Αρχή Κινητών Αξιών και Αγορών (ESMA) και το Ευρωπαϊκό Συμβούλιο Συστημικού Κινδύνου (ΕΣΣΚ).

Περισσότερες πληροφορίες για την EAT διατίθενται στον διαδικτυακό της τόπο: www.eba.europa.eu.

ΘΕΣΗ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΚΑΙ ΠΡΟΣΦΟΡΑ

Βασικός σκοπός

Ο εκτελεστικός διευθυντής είναι ανεξάρτητος επαγγελματίας πλήρους απασχόλησης, ο οποίος συνεργάζεται απευθείας με τον πρόεδρο της EAT ως μέλος του ανώτερου διοικητικού προσωπικού της Αρχής.

Ο εκτελεστικός διευθυντής είναι υπεύθυνος για τη διαχείριση της Αρχής και, ως εκ τούτου, είναι υπεύθυνος για την εκτέλεση των καθηκόντων που προβλέπονται στον κανονισμό για τη σύσταση της EAT⁵.

Κύριες αρμοδιότητες

- Να προετοιμάζει το έργο του συμβουλίου διοίκησης, **το οποίο είναι αρμόδιο να διασφαλίζει ότι η Αρχή εκπληρώνει την αποστολή της.**
- Να καταρτίζει **πολυετή και ετήσια προγράμματα εργασίας για το συμβούλιο διοίκησης και το συμβούλιο εποπτών και να τα εφαρμόζει.**
- Να καταρτίζει τα αιτήματα σχετικά με τους ανθρώπινους πόρους και τον οικονομικό προϋπολογισμό της Αρχής, **τα οποία υποβάλλονται από το συμβούλιο εποπτών στις αρμόδιες για τον προϋπολογισμό αρχές της ΕΕ και να τα εφαρμόζει σύμφωνα με τους δημοσιονομικούς κανονισμούς της ΕΕ.**
- Να διοικεί **το προσωπικό της EAT σύμφωνα με τον κανονισμό υπηρεσιακής κατάστασης της ΕΕ και να εγκρίνει εσωτερικά μέτρα για τη λειτουργία της Αρχής.**
- Να συνεργάζεται με ένα ευρύ φάσμα εσωτερικών και εξωτερικών **συμφεροντούχων.**
- Να καταρτίζει **ετήσιο σχέδιο έκθεσης σχετικά με i) τις ρυθμιστικές και εποπτικές δραστηριότητες της Αρχής και ii) οικονομικά και διοικητικά θέματα, καθώς και να εφαρμόζει μέτρα παρακολούθησης του λογιστικού ελέγχου, όποτε αυτό κρίνεται αναγκαίο.**

Εργασιακό περιβάλλον

Θα ενταχθείτε σε μια πολυπολιτισμική και διεπιστημονική ομάδα περίπου 300 εξειδικευμένων επαγγελματιών στην EAT, στην οποία συμμετέχουν επίσης επαγγελματίες από περισσότερες από 40 δημόσιες αρχές των κρατών μελών της ΕΕ, των κρατών της ΕΖΕΣ μελών του ΕΟΧ και άλλων οργάνων της ΕΕ. Θα συνεργάζεστε με ένα ευρύ φάσμα υψηλόβαθμων ομολόγων σας από τους εν λόγω οργανισμούς και άλλους συμφεροντούχους. Η αποστολή σας θα επηρεάσει άμεσα την αποτελεσματικότητα του κανονιστικού και εποπτικού πλαισίου που εφαρμόζεται στους τομείς των τραπεζών, των πληρωμών και των κρυπτοστοιχείων στην ΕΕ.

Θα ζείτε με γνώμονα [τις αξίες της EAT](#).

⁵ Βλ. κεφάλαιο III ενότητα 4 (στο εξής: εκτελεστικός διευθυντής) του κανονισμού (ΕΕ) αριθ. 1093/2010 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, της 24ης Νοεμβρίου 2010, σχετικά με τη σύσταση Ευρωπαϊκής Εποπτικής Αρχής (Ευρωπαϊκή Αρχή Τραπεζών), την τροποποίηση της απόφασης αριθ. 716/2009/ΕΚ και την κατάργηση της απόφασης 2009/78/ΕΚ της Επιτροπής, (ΕΕ L 331 της 15.12.2010, σ. 1).

Θα ενταχθείτε στην EAT σε μια πολύ ενδιαφέρουσα περίοδο, καθώς πρόσφατα ανατέθηκαν στην Αρχή νέες αρμοδιότητες με την εφαρμογή της πράξης της ΕΕ σχετικά με την ψηφιακή επιχειρησιακή ανθεκτικότητα (DORA) για την επίβλεψη των σημαντικότερων παρόχων υπηρεσιών ΤΠΕ στον χρηματοοικονομικό τομέα, του κανονισμού για τις ευρωπαϊκές αγορές κρυπτοστοιχείων (MiCA) και του κανονισμού για τις υποδομές των ευρωπαϊκών αγορών (EMIR3). Επί του παρόντος, η Αρχή συμμετέχει πλήρως σε πρωτοβουλίες για τη βελτίωση της αποτελεσματικότητας του κανονιστικού και εποπτικού πλαισίου της ΕΕ.

Θα απασχοληθείτε διοικητικά ως έκτακτος υπάλληλος με βαθμό διοικητικού υπαλλήλου (AD) 14 και έδρα την EAT, που βρίσκεται στο Παρίσι, στην περιοχή «La Défense», τη μεγαλύτερη επιχειρηματική περιοχή της Ευρώπης και την τέταρτη μεγαλύτερη στον κόσμο.

Το Παρίσι είναι μία από τις πιο συναρπαστικές πρωτεύουσες της Ευρώπης. Το Παρίσι, μια πόλη στην οποία είναι εύκολη η μετακίνηση με τα πόδια και με ποδήλατο, καλά διασυνδεδεμένη, και σε κοντινή απόσταση από άλλες χώρες της Ευρώπης, προσφέρει μια ζωντανή πολιτιστική και γαστρονομική εμπειρία με την πληθώρα των μουσείων, τον αρχιτεκτονικό πλούτο, τα λαμπρά μνημεία, τα κορυφαία καταστήματα σχεδιαστών και τα πανέμορφα πάρκα.

Η σύμβασή σας θα έχει διάρκεια πέντε (5) ετών και μπορεί να παραταθεί για επιπλέον πέντε (5) έτη.

Για περισσότερες πληροφορίες σχετικά με τους συμβατικούς όρους, τον μισθό, τις πρόσθετες παροχές, την ισορροπία μεταξύ επαγγελματικής και προσωπικής ζωής, τις σχολικές εγκαταστάσεις κ.λπ., **συμβουλευτείτε το παράρτημα της παρούσας προκήρυξης.**

ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΕΙΣ ΕΠΙΛΟΓΗΣ

Οι αιτήσεις θα αξιολογηθούν βάσει των κριτηρίων επιλεξιμότητας και επιλογής που προσδιορίζονται στην παρούσα προκήρυξη.

Κριτήρια επιλεξιμότητας

Για να είναι επιλέξιμοι, οι υποψήφιοι πρέπει, κατά την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των αιτήσεων, να πληρούν όλα τα ακόλουθα κριτήρια:

Γενικά

- Να είναι υπήκοοι κράτους μέλους της Ευρωπαϊκής Ένωσης⁶ ή της Ισλανδίας, του Λιχτενστάιν και της Νορβηγίας, και να έχουν πλήρη πολιτικά δικαιώματα⁷
- Να έχουν εκπληρώσει τις στρατιωτικές τους υποχρεώσεις, όπως αυτές ορίζονται στην ισχύουσα οικεία νομοθεσία⁸
- Να διαθέτουν τα εχέγγυα ήθους που απαιτούνται για την άσκηση των καθηκόντων τους⁸
- Να είναι σωματικά ικανοί για την άσκηση των καθηκόντων που σχετίζονται με τη θέση⁹

⁶ Κράτη μέλη της ΕΕ: Αυστρία, Βέλγιο, Βουλγαρία, Γαλλία, Γερμανία, Δανία, Ελλάδα, Εσθονία, Ιρλανδία, Ισπανία, Ιταλία, Κάτω Χώρες, Κροατία, Κύπρος, Λετονία, Λιθουανία, Λουξεμβούργο, Μάλτα, Ουγγαρία, Πολωνία, Πορτογαλία, Ρουμανία, Σλοβακία, Σλοβενία, Σουηδία, Τσεχική Δημοκρατία και Φινλανδία.

⁷ Πριν από τον διορισμό, ο/η επιτυχών/-ούσα υποψήφιος/-α θα κληθεί να προσκομίσει επίσημο έγγραφο που να αποδεικνύει ότι έχει λευκό ποινικό μητρώο.

⁸ Από τους υποψηφίους που θα κληθούν σε συνέντευξη θα ζητηθεί να επιβεβαιώσουν ότι διαθέτουν τα εχέγγυα ήθους που απαιτούνται για τη συγκεκριμένη θέση.

⁹ Πριν από τον διορισμό, ο/η επιτυχών/-ούσα υποψήφιος/-α θα υποβληθεί σε εξετάσεις σε ένα από τα ιατρικά κέντρα της Ευρωπαϊκής Ένωσης προκειμένου να διασφαλιστεί ότι πληροί τις απαιτήσεις του άρθρου 12 παράγραφος 2 στοιχείο δ) του καθεστώτος που εφαρμόζεται επί του λοιπού προσωπικού της Ευρωπαϊκής Ένωσης (ΚΛΠ).

- Να έχουν άριστη γνώση¹⁰ της αγγλικής γλώσσας¹¹ και ικανοποιητική γνώση¹² μιας άλλης επίσημης γλώσσας^{13 14} της Ευρωπαϊκής Ένωσης·
- Μπορεί να συναφθεί σύμβαση μόνο με υποψηφίους που δεν έχουν συμπληρώσει την ηλικία συνταξιοδότησης, η οποία ορίζεται στο τέλος του μήνα κατά τον οποίο ο υποψήφιος συμπληρώνει το 66ο έτος της ηλικίας του¹⁵. Λαμβανομένης υπόψη της στρατηγικής σημασίας της θέσης, είναι σημαντικό οι υποψήφιοι να είναι σε θέση να ολοκληρώσουν την πρώτη πενταετή θητεία ποτού φτάσουν στην ηλικία συνταξιοδότησης. Εάν πρέπει να γίνει επιλογή μεταξύ υποψηφίων με ίσα προσόντα, αυτό θα ληφθεί υπόψη.

Τίτλοι σπουδών¹⁶

Οι υποψήφιοι πρέπει να διαθέτουν επίπεδο εκπαίδευσης το οποίο αντιστοιχεί σε ολοκληρωμένες πανεπιστημιακές σπουδές **τεσσάρων (4) ετών** και πιστοποιείται από δίπλωμα και, μετά την απόκτηση του πανεπιστημιακού διπλώματος, **δεκαπέντε (15) έτη** αποδεδειγμένης επαγγελματικής πείρας¹⁷.^Η να διαθέτουν τουλάχιστον επίπεδο εκπαίδευσης που αντιστοιχεί σε ολοκληρωμένες πανεπιστημιακές σπουδές **τριών (3) ετών** και πιστοποιούνται με δίπλωμα και **δεκαέξι (16) έτη** αποδεδειγμένης επαγγελματικής πείρας μετά την απόκτησή του.

Κριτήρια επιλογής

Εκτός από τα ανωτέρω κριτήρια επιλεξιμότητας, τα ακόλουθα κριτήρια επιλογής θα αξιολογηθούν σε όλες τις διάφορες φάσεις της διαδικασίας επιλογής. Οι υποψήφιοι οφείλουν να αναφέρουν σαφώς στην

¹⁰ Απαιτείται τουλάχιστον επίπεδο γλωσσομάθειας C1. Η αξιολόγηση του επιπέδου C1 γίνεται σύμφωνα με το [Κοινό Ευρωπαϊκό Πλαίσιο Αναφοράς για τα γλωσσικά προσόντα \(CEFR\)](#).

¹¹ Η αγγλική είναι η γλώσσα εργασίας της EAT.

¹² Απαιτείται τουλάχιστον επίπεδο γλωσσομάθειας B2. Η αξιολόγηση του επιπέδου B2 γίνεται σύμφωνα με το [Κοινό Ευρωπαϊκό Πλαίσιο Αναφοράς για τα γλωσσικά προσόντα \(CEFR\)](#).

¹³ Οι επίσημες γλώσσες της Ευρωπαϊκής Ένωσης είναι: η αγγλική, η βουλγαρική, η γαλλική, η γερμανική, η δανική, η ελληνική, η εσθονική, η ιρλανδική, η ισπανική, η ιταλική, η κροατική, η λετονική, η λιθουανική, η μαλτέζικη, η ολλανδική, η ουγγρική, η πολωνική, η πορτογαλική, η ρουμανική, η σλοβακική, η σλοβενική, η σουηδική, η τσεχική και η φινλανδική. Κατά παρέκκλιση του άρθρου 12 παράγραφος 2 στοιχείο ε), του άρθρου 82 παράγραφος 3 στοιχείο ε) και του άρθρου 85 παράγραφος 3 του ΚΛΠ, οι γλώσσες που αναφέρονται στο άρθρο 129 παράγραφος 1 της συμφωνίας για τον ΕΟΧ (ισλανδική, νορβηγική) θεωρούνται από την Αρχή, όσον αφορά το προσωπικό της, ως γλώσσες της Ένωσης που αναφέρονται στο άρθρο 55 παράγραφος 1 της Συνθήκης για την Ευρωπαϊκή Ένωση.

¹⁴ Οι υποψήφιοι με μητρική γλώσσα την αγγλική εξετάζονται ως προς τη γνώση της δεύτερης γλώσσας.

¹⁵ Σύμφωνα με το άρθρο 47 και το άρθρο 52 στοιχείο α) του καθεστώτος που εφαρμόζεται επί του λοιπού προσωπικού (ΚΛΠ) της Ευρωπαϊκής Ένωσης.

¹⁶ Δεκτοί γίνονται μόνο οι τίτλοι σπουδών που εκδίδονται από αρχές των κρατών μελών της ΕΕ ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (ΕΟΧ) ή τίτλοι σπουδών που αναγνωρίζονται ως ισότιμοι από τις αρμόδιες αρχές των κρατών μελών της ΕΕ. Εάν οι κύριες σπουδές πραγματοποιήθηκαν εκτός της Ευρωπαϊκής Ένωσης, οι τίτλοι σπουδών του υποψηφίου πρέπει να έχουν αναγνωρισθεί από φορέα που είναι επίσημα εξουσιοδοτημένος για τον συγκεκριμένο σκοπό από ένα κράτος μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης (όπως εθνικό Υπουργείο Παιδείας), διαφορετικά απαιτείται αναγνώριση από εθνικό κέντρο πληροφοριών για την αναγνώριση ακαδημαϊκών τίτλων (NARIC): <https://www.enic-naric.net/> και πρέπει να αναφορτωθεί σχετική βεβαίωση μαζί με την αίτηση έως την ημερομηνία λήξης της προθεσμίας. Εάν έχετε δίπλωμα αναγνωρισμένο σε κράτος μέλος της ΕΕ, δεν χρειάζεστε αναγνώριση NARIC για τα χαμηλότερου επιπέδου διπλώματά σας. Παράδειγμα: Εάν έχετε πτυχίο από πανεπιστήμιο εκτός της ΕΕ, και μεταπτυχιακό δίπλωμα από πανεπιστήμιο της ΕΕ, δεν χρειάζεστε αναγνώριση πτυχίου από NARIC. Οι τίτλοι σπουδών/τα διπλώματα που απονεμήθηκαν έως τις 31/12/2020 στο Ηνωμένο Βασίλειο γίνονται δεκτά χωρίς περαιτέρω αναγνώριση. Για τα διπλώματα που έχουν απονεμηθεί μετά από αυτή την ημερομηνία (από την 01/01/2021), απαιτείται αναγνώριση NARIC.

¹⁷ Η επαγγελματική πείρα που αναγράφεται στο έντυπο της αίτησης λαμβάνεται υπόψη μόνο εφόσον έχει αποκτηθεί μετά τη λήψη του διπλώματος ή του τίτλου σπουδών που απαιτείται για τη συγκεκριμένη θέση και μόνο αν είναι αποτέλεσμα αμειβόμενης εργασίας (περιλαμβανομένων των υποτροφιών ή των περιόδων πρακτικής άσκησης). Οι διδακτορικές σπουδές (PhD) θα λαμβάνονται επίσης υπόψη σύμφωνα με συγκεκριμένους κανόνες. Η μέγιστη διάρκεια που λαμβάνεται υπόψη για τα διδακτορικά είναι τα τρία έτη, υπό την προϋπόθεση επιτυχούς ολοκλήρωσης του διδακτορικού έως την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των αιτήσεων για τη συγκεκριμένη διαδικασία επιλογής, ανεξάρτητα από το αν η εργασία ήταν αμειβόμενη. Στο έντυπο αίτησης θα πρέπει να αναφέρονται οι ημερομηνίες έναρξης και λήξης όλων των προηγούμενων θέσεων εργασίας και να προσδιορίζεται εάν πρόκειται για θέσεις πλήρους ή μερικής απασχόλησης. Οι υποψήφιοι που ασκούν ελεύθερο ή ανεξάρτητο επάγγελμα πρέπει να προσκομίσουν απόσπασμα του σχετικού μητρώου εγγραφής ή οποιοδήποτε άλλο επίσημο έγγραφο (για παράδειγμα, έγγραφο φορολογικής δήλωσης) όπου να εμφανίζεται σαφώς η διάρκεια της σχετικής επαγγελματικής πείρας. Στο έντυπο της αίτησης πρέπει να αναγράφονται αναλυτικά η επαγγελματική πείρα, η κατάρτιση, το ερευνητικό έργο ή οι σπουδές του υποψηφίου. Οι υποψήφιοι πρέπει να είναι σε θέση να υποβάλουν, εφόσον τους ζητηθεί, δικαιολογητικά έγγραφα όπου εμφανίζεται σαφώς η διάρκεια και η φύση της αποκτηθείσας πείρας.

αίτησή τους πώς απέκτησαν τις γνώσεις και την πείρα που απαιτούνται ώστε να πληρούν τα κριτήρια επιλογής, και να αναφέρουν συγκεκριμένα παραδείγματα.

Βασικά κριτήρια:

- Άριστη γνώση και αποδεδειγμένη εμπειρογνωμοσύνη στους τομείς που σχετίζονται με τις δραστηριότητες της EAT, ιδίως όσον αφορά τη χρηματοπιστωτική εποπτεία και ρύθμιση.
- Τουλάχιστον 5 έτη πείρας στη διοίκηση προσωπικού σε ανώτερο επίπεδο με ευρύ φάσμα αρμοδιοτήτων.
- Αποδεδειγμένη ικανότητα λήψης αποφάσεων τόσο σε στρατηγικό όσο και σε πολιτικό επίπεδο.

Επιθυμητά κριτήρια:

- Άριστη κατανόηση της λειτουργίας των θεσμικών οργάνων της ΕΕ και των διαδικασιών λήψης αποφάσεων σε επίπεδο ΕΕ.
- Άριστη κατανόηση των ενωσιακών και διεθνών ζητημάτων που σχετίζονται με τις δραστηριότητες της EAT.
- Εκτενής πείρα στη δημοσιονομική διαχείριση, τη χρηματοοικονομική διαχείριση και τη διαχείριση ανθρώπινων πόρων.
- Εργασιακή πείρα σε πολυπολιτισμικό περιβάλλον.

Προσωπικές δεξιότητες

- Άριστες δεξιότητες επικοινωνίας και παρουσίασης καθώς και ικανότητα επικοινωνίας με σαφήνεια και παρουσίασης περίπλοκων θεμάτων με απλότητα, τόσο σε προφορικό όσο και σε γραπτό επίπεδο, είτε σε κοινό είτε στο πλαίσιο συναντήσεων με το προσωπικό και εσωτερικούς ή εξωτερικούς συμφεροντούχους.
- Άριστες διαπροσωπικές δεξιότητες, συμπεριλαμβανομένης της ικανότητας διαπραγμάτευσης και σύναψης συμφωνιών με συμφεροντούχους υψηλού επιπέδου.
- Ισχυρό αίσθημα ευθύνης, ακεραιότητα, πρωτοβουλία, αυτενέργεια και αφοσίωση σε οποιαδήποτε εργασία είναι προς το δημόσιο συμφέρον και προς όφελος ολόκληρης της ΕΕ.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ

ΥΠΟΒΟΛΗ ΑΙΤΗΣΗΣ

Οι υποψήφιοι καλούνται να αποστείλουν τις αιτήσεις τους στην ακόλουθη διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου:

EBA-ExecutiveDirector-Applications@eba.europa.eu έως **την καταληκτική ημερομηνία στις 23:59 (ώρα Κεντρικής Ευρώπης).**

Οι αιτήσεις που θα υποβληθούν με οποιονδήποτε άλλο τρόπο ή μετά τη λήξη της προθεσμίας δεν θα ληφθούν υπόψη. Συνιστάται θερμά στους υποψηφίους να μην περιμένουν έως την τελευταία ημέρα για να υποβάλουν τις αιτήσεις τους, καθώς η μεγάλη κίνηση στο Διαδίκτυο ή προβλήματα στη διαδικτυακή σύνδεση μπορεί να δυσχεράνουν την υποβολή της αίτησής τους. Η EAT δεν φέρει καμία ευθύνη για τυχόν καθυστέρηση λόγω προβλημάτων αυτού του είδους.

Θα γίνουν δεκτές και θα εξεταστούν μόνο **οι αιτήσεις που είναι πλήρεις**, δηλαδή περιλαμβάνουν:

- **Βιογραφικό σημείωμα στην αγγλική γλώσσα**, κατά προτίμηση σε [ευρωπαϊκό μορφότυπο](#).

ΚΑΙ

- **Επιστολή εκδήλωσης ενδιαφέροντος** στην αγγλική γλώσσα, χρονολογημένη και υπογεγραμμένη, έως δύο σελίδων, στην οποία εξηγείτε τους λόγους για τους οποίους ενδιαφέρεστε για τη θέση, καθώς και την προστιθέμενη αξία που θα προσδώσετε στην EAT σε περίπτωση που επιλεγείτε.

Πρέπει να **αναφέρετε όλη την επαγγελματική πείρα σας, συμπεριλαμβανομένων των αρμοδιοτήτων/δραστηριοτήτων σας, στο βιογραφικό σας σημείωμα**, ξεκινώντας από την ημερομηνία απόκτησης του διπλώματος που απαιτείται για τη θέση.

Οι υποψήφιοι παρακαλούνται να μην αποστέλλουν στο στάδιο αυτό δικαιολογητικά έγγραφα (αντίγραφα δελτίων ταυτότητας, διαβατηρίων, διπλωμάτων, κ.λπ.). Τα δικαιολογητικά έγγραφα πρέπει να υποβληθούν σε μεταγενέστερο στάδιο της διαδικασίας, όταν ζητηθεί η προσκόμισή τους.

Πριν από την υποβολή της αίτησής τους, οι υποψήφιοι πρέπει να αξιολογήσουν και να ελέγξουν εάν πληρούν όλες τις απαιτήσεις που ορίζονται στην προκήρυξη κενής θέσης, ιδίως σε ό,τι αφορά τα προσόντα και τη συναφή επαγγελματική πείρα. Οι εν λόγω απαιτήσεις πρέπει να πληρούνται κατά την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των αιτήσεων.

Μετά την υποβολή της αίτησης, οι υποψήφιοι θα λάβουν αυτόματο ηλεκτρονικό μήνυμα που θα βεβαιώνει την παραλαβή της αίτησης. Σημειώστε ότι όλη η αλληλογραφία θα πραγματοποιηθεί στην αγγλική γλώσσα μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου και, ως εκ τούτου, οι υποψήφιοι θα πρέπει να διασφαλίσουν ότι η διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου είναι ορθή και ότι ελέγχεται τακτικά.

Η διεύθυνση που αναγράφεται στην αίτηση θα αναγνωριστεί ως απόδειξη κατοικίας που θα χρησιμοποιείται για τον καθορισμό των επιστροφών εξόδων ταξιδιού κ.λπ. (κατά περίπτωση).

ΙΣΟΤΗΤΑ, ΔΙΑΦΟΡΕΤΙΚΟΤΗΤΑ ΚΑΙ ΣΥΜΠΕΡΙΛΗΨΗ

Η EAT είναι **εργοδότης ίσων ευκαιριών**, αφοσιωμένος στην πρόσληψη, ανάπτυξη και διατήρηση ενός πολύμορφου και ταλαντούχου εργατικού δυναμικού, υποστηρίζοντας τις αρχές των ίσων ευκαιριών και της αμεροληψίας. Για τον σκοπό αυτό, η EAT κάνει θερμά δεκτές τις αιτήσεις όλων των υποψηφίων με τα κατάλληλα προσόντα, ανεξαρτήτως ηλικίας, ταυτότητας ή έκφρασης φύλου, σεξουαλικού προσανατολισμού ή ταυτότητας, αναπηρίας, εθνοτικής ή κοινωνικής καταγωγής, θρησκείας ή πεποιθήσεων, και πολιτισμικού υπόβαθρου. Όλα τα μέλη του προσωπικού της EAT δεσμεύονται να καλλιεργούν μια **ανοικτή και συμπεριληπτική νοοτροπία στον χώρο εργασίας**. Η EAT ενθαρρύνει τις αιτήσεις γυναικών για θέσεις στις οποίες επί του παρόντος υποεκπροσωπούνται.

Εάν χρειάζεστε **ειδικές διευθετήσεις κατά τη διαδικασία επιλογής** που σχετίζονται με σωματική, ψυχική, διανοητική ή αισθητηριακή αναπηρία, παρακαλείστε να το δηλώσετε στην αίτησή σας, και το τμήμα ανθρώπινου δυναμικού θα επικοινωνήσει μαζί σας για τις όποιες προσαρμογές ή διευθετήσεις απαιτούνται σε σχέση με την αναπηρία σας, ώστε να διασφαλιστεί η πλήρης και ισότιμη συμμετοχή σας στη διαδικασία επιλογής.

Η EAT, ως **οργανισμός εγγεγραμμένος στο σύστημα οικολογικής διαχείρισης και οικολογικού ελέγχου (EMAS)**, δεσμεύεται να βελτιώνει συνεχώς τις περιβαλλοντικές επιδόσεις της και να μειώνει το αποτύπωμα άνθρακα.

ΠΑΡΟΧΕΣ

Η **σύμβασή** σας θα έχει διάρκεια πέντε (5) ετών και μπορεί να παραταθεί μία φορά, για πέντε (5) επιπλέον έτη.

Θα προσληφθείτε ως **έκτακτος υπάλληλος 2(α) με βαθμό διοικητικού υπαλλήλου (AD) 14**, είτε στο κλιμάκιο 1 είτε στο κλιμάκιο 2 (με βασικό μισθό 18 695,13 € στο κλιμάκιο 1 ή 19 480,76 € στο κλιμάκιο 2), υποκείμενος σε ετήσια εξέταση του επιπέδου αποδοχών, όπως προβλέπεται στο άρθρο 64 και στο άρθρο 65 παράγραφος 1 του **κανονισμού υπηρεσιακής κατάστασης**. Οι μισθοί απαλλάσσονται από την εθνική φορολογία, υπόκεινται ωστόσο σε κρατήσεις υπέρ της Ευρωπαϊκής Ένωσης στην πηγή.

Εκτός από τον βασικό μισθό, δικαιούστε διορθωτικό συντελεστή που ισχύει για τη Γαλλία (επί του παρόντος 113,6 %), ο οποίος αντικατοπτρίζει τις συνθήκες διαβίωσης της πόλης.

Δικαιούστε να λάβετε **επίδομα θέσης ευθύνης** (4,2 % του βασικού μισθού), εφόσον ολοκληρώσετε επιτυχώς τη δοκιμαστική περίοδο των εννέα (9) μηνών.

Μπορεί να δικαιούστε **ειδικά δικαιώματα**, ανάλογα με την ατομική οικογενειακή κατάσταση και τον τόπο καταγωγής: επίδομα αποδημίας (16 % του βασικού μισθού), επίδομα στέγης, επίδομα συντηρούμενου τέκνου, σχολικό επίδομα, προσχολικό επίδομα, αποζημίωση εγκατάστασης, αποζημίωση εξόδων μετακόμισης, αρχική προσωρινή ημερήσια αποζημίωση διαβίωσης, και άλλες παροχές.

Θα σας παρέχεται **ολοκληρωμένη ασφαλιστική κάλυψη υγείας**: το κοινό σύστημα υγειονομικής ασφάλισης (JSIS) προσφέρει ευρύτατη κάλυψη υπηρεσιών υγειονομικής περίθαλψης, καθώς και ατυχημάτων και μητρότητας.

Θα απολαμβάνετε επίσης **ισορροπία μεταξύ επαγγελματικής και προσωπικής ζωής** με ευελιξία τηλεργασίας, ευκαιρίες μάθησης και εξέλιξης, όπως προγράμματα γλωσσικής εκμάθησης, καθώς και κοινωνική ένταξη (όπως οι κοινωνικές και αθλητικές λέσχες της EAT), εγκαταστάσεις κυλικείου, οικονομική συνεισφορά στις μετακινήσεις με δημόσιες συγκοινωνίες, και δωρεάν πρόσβαση των παιδιών στο **Ευρωπαϊκό σχολείο στο Παρίσι**.

Μπορείτε να επωφεληθείτε από το **συνταξιοδοτικό σύστημα της ΕΕ** (μετά από 10 έτη υπηρεσίας).

ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΕΠΙΛΟΓΗΣ

Θα συσταθεί **επιτροπή προεπιλογής**¹⁸ η οποία θα αναλύσει τα έγγραφα των αιτήσεων των υποψηφίων σε σχέση με τα κριτήρια επιλεξιμότητας και επιλογής.

Οι υποψήφιοι που δεν ικανοποιούν όλα τα κριτήρια επιλεξιμότητας αποκλείονται από τη διαδικασία επιλογής. Στη συνέχεια, οι επιλέξιμοι υποψήφιοι θα βαθμολογηθούν σύμφωνα με τα βασικά κριτήρια. Όσοι πληρούν όλα τα βασικά κριτήρια θα βαθμολογηθούν σύμφωνα με τα επιθυμητά κριτήρια. Οι υποψήφιοι που δεν πληρούν όλα τα βασικά κριτήρια δεν θα αξιολογηθούν περαιτέρω.

Η επιτροπή προεπιλογής θα καταρτίσει κατάλογο έως έξι (6) υποψηφίων ¹⁹ που ανταποκρίνονται καλύτερα στο προφίλ που ζητείται για συνέντευξη. Οι υποψήφιοι που θα προεπιλεγούν από την

¹⁸ Επισημαίνεται ότι οι εργασίες και οι συζητήσεις της επιτροπής προεπιλογής είναι αυστηρά απόρρητες και οποιαδήποτε επικοινωνία με τα μέλη της απαγορεύεται, συνιστώντας λόγο αποκλεισμού από τη διαδικασία. Οι υποψήφιοι που θα κληθούν σε συνέντευξη θα ενημερωθούν για τη σύνθεση της επιτροπής προεπιλογής.

¹⁹ Σε περίπτωση ίσων επιδόσεων, ο αριθμός των υποψηφίων θα προσαρμοστεί αναλόγως.

επιτροπή προεπιλογής θα κληθούν επίσης σε μονοήμερο **κέντρο αξιολόγησης** για θέσεις ανώτερων στελεχών.

Μετά τη διεξαγωγή των συνεντεύξεων και τη συγκέντρωση των αποτελεσμάτων αξιολόγησης των διαχειριστικών/ηγετικών δεξιοτήτων, η επιτροπή προεπιλογής θα καταρτίσει πίνακα με τρεις (3) κατ' ανώτατο όριο επικρατέστερους υποψηφίους, ο οποίος θα κοινοποιηθεί στο συμβούλιο εποπτών της EAT. Η συμπερίληψη στον κατάλογο αυτό δεν εγγυάται πρόσληψη.

Οι επικρατέστεροι υποψήφιοι θα κληθούν στη συνέχεια να παρουσιάσουν ένα προκαθορισμένο θέμα και να συμμετάσχουν σε συνέντευξη που διενεργείται από το **συμβούλιο εποπτών της EAT**. Οι παρουσιάσεις και οι συνεντεύξεις θα πραγματοποιηθούν την ίδια ημέρα. Το θέμα της παρουσίασης γνωστοποιείται στην πρόσκληση διεξαγωγής της παρουσίασης και της συνέντευξης ενώπιον του συμβουλίου εποπτών της EAT. Στη συνέχεια, το συμβούλιο εποπτών θα εγκρίνει πίνακα επιτυχόντων έως τριών (3) υποψηφίων. Οι αιτούντες θα πρέπει να γνωρίζουν ότι ο πίνακας επιτυχόντων μπορεί να δημοσιοποιηθεί.

Το συμβούλιο εποπτών της EAT θα διαβιβάσει τον πίνακα επιτυχόντων στην **αρμόδια επιτροπή του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου**, η οποία θα ενημερωθεί για τη σύνθεση του συνόλου των αιτούντων (αριθμός αιτήσεων, συνδυασμός επαγγελματικών δεξιοτήτων, ισόρροπη εκπροσώπηση των φύλων και των εθνικοτήτων κ.λπ.).

Το συμβούλιο εποπτών της EAT θα εκδώσει την απόφασή του για την επιλογή, η οποία θα υπόκειται σε επιβεβαίωση από το Ευρωπαϊκό Κοινοβούλιο.

Οι υποψήφιοι ενδέχεται να κληθούν και σε άλλες συνεντεύξεις και/ή δοκιμασίες, πέραν εκείνων που αναφέρονται ανωτέρω.

ΔΕΟΝΤΟΛΟΓΙΚΕΣ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ

Η ανεξαρτησία και τα υψηλά πρότυπα επαγγελματικής δεοντολογίας είναι ζωτικής σημασίας για τη διασφάλιση υψηλών προτύπων και αριστείας στο έργο της EAT.²⁰ Ο Οργανισμός προσπαθεί επίσης να διασφαλίσει ότι το προσωπικό του δεν έχει συμφέροντα που θα μπορούσαν να επηρεάσουν την αμεροληψία του.

Σύμφωνα με τα άρθρα 11 και 11α του κανονισμού υπηρεσιακής κατάστασης και τα άρθρα 11 και 81 του καθεστώτος που εφαρμόζεται επί του λοιπού προσωπικού της Ευρωπαϊκής Ένωσης (ΚΛΠ), **θα ζητηθεί από τους/τις επιτυχόντες/-ούσες υποψηφίους/-ες προς συμπερίληψη στον προκαταρκτικό κατάλογο να υποβάλουν δήλωση σύγκρουσης συμφερόντων πριν από τη συνέντευξη ενώπιον του συμβουλίου εποπτών**. Ειδικότερα, οι επικρατέστεροι υποψήφιοι του προκαταρκτικού καταλόγου θα κληθούν να υποβάλουν δήλωση δέσμευσης ότι θα ενεργούν με αμεροληψία προς το δημόσιο συμφέρον, καθώς και δήλωση σχετικά με τυχόν συμφέροντα που ενδέχεται να θεωρηθεί ότι θίγουν την ανεξαρτησία τους, οι οποίες δηλώσεις θα εξεταστούν με γνώμονα το πλαίσιο δεοντολογίας της EAT. Κάθε υποψήφιος/-α πρέπει να επιβεβαιώσει, στη δήλωση που συνοδεύει την αίτησή του/της, την προθυμία του/της να αναλάβει τις ανωτέρω δεσμεύσεις σε περίπτωση που αναδειχθεί επιτυχών/-ούσα υποψήφιος/-α.

²⁰ Περισσότερες πληροφορίες σχετικά με τις απαιτήσεις δεοντολογίας, συμπεριλαμβανομένου του οδηγού δεοντολογίας της EAT, της πολιτικής σχετικά με τις συγκρούσεις συμφερόντων και του κώδικα ορθής διοικητικής συμπεριφοράς, διατίθενται στη διεύθυνση <https://www.eba.europa.eu/about-us/organisation-and-governance/accountability/ethics-eba>

Επιπλέον, ο επιτυχών υποψήφιος θα δεσμεύεται από τις απαιτήσεις επαγγελματικού απορρήτου και εμπιστευτικότητας τόσο κατά τη διάρκεια της εργασίας του στην EAT όσο και μετά την αποχώρησή του από αυτήν.

Τα πρώην μέλη του προσωπικού υποχρεούνται να ζητούν έγκριση από την EAT πριν ξεκινήσουν άλλη δραστηριότητα για δύο έτη μετά την αποχώρησή τους από την Αρχή. Εάν η δραστηριότητα αυτή συνδέεται με την πραγματοποιηθείσα εργασία τους κατά τα τρία τελευταία έτη της υπηρεσίας τους στην EAT, και ενδέχεται να είναι ασυμβίβαστη με τα νόμιμα συμφέροντα της EAT, η Αρχή μπορεί είτε να την εγκρίνει υπό τους όρους που η ίδια κρίνει ενδεδειγμένους είτε να απαγορεύσει την άσκηση της δραστηριότητας αυτής.²¹

ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ

Η EAT διασφαλίζει ότι η επεξεργασία των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα των υποψηφίων διενεργείται σύμφωνα με τον κανονισμό (ΕΕ) 2018/1725²². Αυτό ισχύει ειδικότερα όσον αφορά το απόρρητο και την ασφάλεια των εν λόγω δεδομένων. Για περισσότερες πληροφορίες σχετικά με τον τρόπο επεξεργασίας των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα, οι υποψήφιοι καλούνται να συμβουλευτούν τη [δήλωση προστασίας δεδομένων](#).

ΣΕ ΠΕΡΙΠΤΩΣΗ ΕΝΣΤΑΣΗΣ ΚΑΙ ΠΡΟΣΦΥΓΗΣ

Οι υποψήφιοι που θεωρούν ότι θίγονται από κάποια απόφαση στο πλαίσιο της διαδικασίας επιλογής μπορούν να χρησιμοποιήσουν τα ακόλουθα μέσα:

Αίτηση επανεξέτασης των αποφάσεων της επιτροπής προεπιλογής

Ο υποψήφιος μπορεί να υποβάλει, εντός δέκα (10) ημερολογιακών ημερών από την ημερομηνία της επιστολής με την οποία του κοινοποιήθηκε η απόφαση της επιτροπής προεπιλογής, έγγραφη αίτηση επανεξέτασης της απόφασης, δεόντως αιτιολογημένη, στην ακόλουθη διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου: EBA-vacancies@eba.europa.eu

Προσφυγές

α) Ο υποψήφιος μπορεί να υποβάλει ένσταση βάσει του άρθρου 90 παράγραφος 2 του κανονισμού υπηρεσιακής κατάστασης εντός των προβλεπόμενων προθεσμιών, στην ακόλουθη διεύθυνση:

Προϊστάμενος ανθρώπινων πόρων
Ευρωπαϊκή Αρχή Τραπεζών
Διαδικασία επιλογής: **Σχετ.: EBA TA-02-2026**
DEFENSE 4 – EUROPLAZA
20 Avenue André Prothin
CS 30154
92927 Paris La Défense CEDEX

²¹ Περισσότερες πληροφορίες σχετικά με τις επαγγελματικές δραστηριότητες μετά την αποχώρηση από την EAT, συμπεριλαμβανομένης καθοδήγησης σχετικά με τον τρόπο αξιολόγησης των περιορισμών και των απαγορεύσεων μετά το πέρας της απασχόλησης στην EAT, διατίθενται στη διεύθυνση <https://www.eba.europa.eu/about-us/organisation-and-governance/accountability/ethics-eba/occupational-activities-after>

²² Κανονισμός (ΕΕ) 2018/1725 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, της 23ης Οκτωβρίου 2018, για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα από τα θεσμικά και λοιπά όργανα και τους οργανισμούς της Ένωσης και την ελεύθερη κυκλοφορία των δεδομένων αυτών, και για την κατάργηση του κανονισμού (ΕΚ) αριθ. 45/2001 και της απόφασης αριθ. 1247/2002/ΕΚ (ΕΕ L 295 της 21.11.2018, σ. 39)

Γαλλία

β) Οι υποψήφιοι μπορούν να ασκήσουν δικαστική προσφυγή στο Γενικό Δικαστήριο βάσει του άρθρου 270 της Συνθήκης για τη λειτουργία της Ευρωπαϊκής Ένωσης και του άρθρου 91 του κανονισμού υπηρεσιακής κατάστασης. Λεπτομέρειες σχετικά με τη διαδικασία άσκησης προσφυγής παρέχονται στον δικτυακό τόπο του Γενικού Δικαστηρίου: <http://curia.europa.eu/>.

Υποβολή αναφοράς στον Ευρωπαϊό Διαμεσολαβητή

Οι υποψήφιοι έχουν επίσης τη δυνατότητα να υποβάλουν αναφορά στον Ευρωπαϊό Διαμεσολαβητή, σύμφωνα με το άρθρο 228 παράγραφος 1 της Συνθήκης για τη λειτουργία της Ευρωπαϊκής Ένωσης και σύμφωνα με τους όρους που προβλέπονται στην απόφαση του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου, της 24ης Ιουνίου 2021, σχετικά με το καθεστώς του Ευρωπαϊού Διαμεσολαβητή και τους γενικούς όρους άσκησης των καθηκόντων του²³. Για λεπτομέρειες σχετικά με τον τρόπο υποβολής αναφοράς, οι ενδιαφερόμενοι παρακαλούνται να συμβουλευθούν τον δικτυακό τόπο του Ευρωπαϊού Διαμεσολαβητή: <http://www.ombudsman.europa.eu/>

Η υποβολή αναφοράς στον Ευρωπαϊό Διαμεσολαβητή δεν έχει ανασταλτική επίδραση στο χρονικό διάστημα που ορίζεται στο άρθρο 90 παράγραφος 2 και στο άρθρο 91 του κανονισμού υπηρεσιακής κατάστασης σχετικά με την υποβολή ένστασης ή την προσφυγή στο Γενικό Δικαστήριο. Επίσης, σύμφωνα με το άρθρο 2 παράγραφος 4 των γενικών όρων άσκησης των καθηκόντων του Ευρωπαϊού Διαμεσολαβητή, πριν από την υποβολή αναφοράς στον Ευρωπαϊό Διαμεσολαβητή πρέπει να έχουν προηγηθεί τα ενδεδειγμένα διοικητικά διαβήματα προς τα ενδιαφερόμενα θεσμικά όργανα και οργανισμούς.

²³ ΕΕ L 253 της 16ης Ιουλίου 2021.