

OZNÁMENÍ O VOLNÉM PRACOVNÍM MÍSTĚ

DOČASNÝ ZAMĚSTNANEC

Rada orgánů dohledu Evropského orgánu pro bankovníctví (EBA) sestavuje užší seznam uchazečů
o toto místo:

VÝKONNÝ ŘEDITEL ORGÁNU EBA (M/Ž)

Ref. č. výběrového řízení	EBA TA-02-2026
Druh smlouvy	DOČASNÝ ZAMĚSTNANEC ¹
Platová třída	AD 14
Doba trvání smlouvy	pět (5) let, s možností jednoho prodloužení ²
Místo výkonu práce	Paříž, Francie
Datum zveřejnění	17. dubna 2026
Uzávěrka pro podání přihlášek	18. května 2026 ve 23:59 (SEČ)
Odhadované datum nástupu	4. čtvrtletí roku 2026
Užší seznam platný do	31. prosince 2027, s možností prodloužení

Výkonného ředitele jmenuje rada orgánů dohledu orgánu EBA poté, co jeho jmenování potvrdí Evropský parlament.

CO JE ORGÁN EBA?

Evropský orgán pro bankovníctví („orgán EBA“)³ je nezávislý orgán Evropské unie zřízený dne 1. ledna 2011 nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 1093/2010 ze dne 24. listopadu 2010⁴.

Posláním orgánu EBA je přispívat ke stabilitě a účinnosti evropského finančního systému prostřednictvím jednoduché, jednotné, transparentní a spravedlivé regulace a dohledu, z nichž mají prospěch všichni občané EU.

Víceleté priority orgánu EBA v horizontu do roku 2028 jsou tyto: 1) soubor pravidel: přispívat k účinnému, odolnému a udržitelnému jednotnému trhu; 2) posuzování rizik: vývoj nástrojů, dat a metodik na podporu účinné analýzy, dohledu a dozoru; 3) inovace: zvyšování technologické kapacity a podpora inovací pro všechny zúčastněné strany.

Jako evropský orgán dohledu v rámci Evropského systému dohledu nad finančním trhem (ESFS) orgán EBA úzce spolupracuje s Evropským orgánem pro pojišťovnictví a zaměstnanecké penzijní pojištění (EIOPA), Evropským orgánem pro cenné papíry a trhy (ESMA) a Evropskou radou pro systémová rizika (ESRB).

¹ V souladu s čl. 2 písm. a) [pracovního řádu ostatních zaměstnanců Evropské unie](#).

² Maximální délka funkčního období je deset (10) let.

³ Decentralizovaná agentura EU.

⁴ Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 1093/2010 ze dne 24. listopadu 2010 o zřízení Evropského orgánu dohledu (Evropského orgánu pro bankovníctví), o změně rozhodnutí č. 716/2009/ES a o zrušení rozhodnutí Komise 2009/78/ES (Úř. věst. L 331, 15.12.2010, s. 1).

Další informace o orgánu EBA naleznete na internetových stránkách orgánu EBA: www.eba.europa.eu.

O JAKÉ PRACOVNÍ MÍSTO A NABÍDKU SE JEDNÁ?

Hlavní účel

Výkonný ředitel je nezávislý odborník zaměstnaný na plný úvazek, který spolupracuje přímo s předsedou orgánu EBA jako člen vrcholného vedení.

Výkonný ředitel je odpovědný za řízení orgánu EBA a jako takový odpovídá za úkoly stanovené v nařízení o zřízení orgánu EBA⁵.

Hlavní povinnosti

- připravovat činnost správní rady, která odpovídá za to, že úřad plní své poslání,
- vypracovávat **víceleté a roční pracovní programy pro správní radu a radu orgánů dohledu a provádět je,**
- vypracovávat rozpočtové požadavky v oblasti finančních a lidských zdrojů **orgánu EBA, které rada orgánů dohledu předkládá rozpočtovým orgánům EU, a provádět je v souladu s finančními předpisy EU,**
- řídit **zaměstnance orgánu EBA v souladu s pracovním řádem zaměstnanců EU a přijímat vnitřní opatření pro fungování orgánu,**
- jednat se širokou škálou interních a externích **zúčastněných stran,**
- vypracovávat **každoroční návrh zprávy o i) činnostech orgánu EBA v oblasti regulace a dohledu a o ii) finančních a správních záležitostech a podle potřeby provádět opatření navazující na audit.**

Pracovní prostředí

Budete součástí multikulturního a multidisciplinárního týmu přibližně 300 vysoce kvalifikovaných odborníků působících v orgánu EBA, kteří spolupracují s odborníky z více než 40 orgánů veřejné správy se sídlem v členských státech EU či státech EHP/ESVO a s odborníky z dalších institucí EU. Budete jednat s celou řadou vysoce postavených osob z těchto organizací a s dalšími zúčastněnými stranami. Vaše činnost bude mít přímý dopad na účinnost rámce pro regulaci a dohled vztahujícího se na odvětví bankovníctví, platebních služeb a kryptoaktiv v EU.

Budete v praxi uplatňovat [hodnoty orgánu EBA](#).

Součástí orgánu EBA se stanete ve vzrušujícím období. Orgánu EBA byly v nedávné době přiděleny nové úkoly v souvislosti s prováděním nařízení EU o digitální provozní odolnosti (nařízení DORA), podle něhož má na starosti dohled nad nejvýznamnějšími poskytovateli služeb IKT pro finanční sektor, jakož i v souvislosti s prováděním nařízení o evropských trzích kryptoaktiv (nařízení MiCA) a nařízení „EMIR3“. Orgán EBA se v současné době plně zapojuje do iniciativ zaměřených na zlepšení účinnosti rámce pro regulaci a dohled v EU.

⁵ Viz kapitola III oddíl 4 („Výkonný ředitel“) nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 1093/2010 ze dne 24. listopadu 2010 o zřízení Evropského orgánu dohledu (Evropského orgánu pro bankovníctví), o změně rozhodnutí č. 716/2009/ES a o zrušení rozhodnutí Komise 2009/78/ES (Úř. věst. L 331, 15.12.2010, s. 1).

Z administrativního hlediska budete zaměstnáni jako dočasný zaměstnanec v platové třídě administrátor (AD) 14 a budete pracovat v budově orgánu EBA v pařížské čtvrti „La Défense“, což je největší obchodní čtvrť v Evropě a čtvrtá největší obchodní čtvrť na světě.

Paříž je jedním z nejinspirativnějších hlavních měst v Evropě. Jedná se o město vhodné pro pěší a cyklisty, s dobrým dopravním spojením a v blízkosti ostatních evropských zemí, které nabízí bohaté kulturní a kulinářské zážitky díky nepřebernému množství muzeí, architektonickému bohatství, úžasným památkám, špičkovým značkovým obchodům a nádherným parkům.

Smlouva bude uzavřena na dobu pěti (5) let a může být prodloužena o dalších pět (5) let.

Více informací o smluvních podmínkách, platu, dalších výhodách, rovnováze mezi pracovním a soukromým životem, vzdělávacích zařízeních atd. **naleznete v příloze tohoto oznámení o volném pracovním místě.**

JAKÉ JSOU POŽADAVKY V RÁMCI VÝBĚROVÉHO ŘÍZENÍ?

Přihlášky budou posouzeny na základě kritérií způsobilosti a výběru uvedených v tomto oznámení o volném pracovním místě.

Kritéria způsobilosti

Aby uchazeči mohli být považováni za způsobilé, musí ke dni uzávěrky pro podání přihlášek splnit všechna níže uvedená kritéria:

Obecná kritéria

- být státním příslušníkem členského státu Evropské unie⁶ nebo Islandu, Lichtenštejnska či Norska a v plném rozsahu požívat svých občanských práv⁷,
- mít splněny veškeré zákonem uložené povinnosti týkající se vojenské služby,
- mít vhodná doporučení týkající se předpokladů pro plnění pracovních povinností⁸,
- být fyzicky způsobilý k plnění úkolů spojených s pracovním místem⁹,
- mít důkladnou znalost¹⁰ angličtiny¹¹ a uspokojivou znalost¹² dalšího úředního jazyka^{13 14} Evropské unie,
- Smlouvu lze uzavřít pouze s uchazeči před dosažením důchodového věku, jehož počátek je stanoven na konec měsíce, v němž uchazeč dosáhne věku 66 let¹⁵. Vzhledem ke strategickému významu této

⁶ Členské státy EU: Belgie, Bulharsko, Česká republika, Dánsko, Estonsko, Finsko, Francie, Chorvatsko, Irsko, Itálie, Kypr, Litva, Lotyšsko, Lucembursko, Maďarsko, Malta, Německo, Nizozemsko, Polsko, Portugalsko, Rakousko, Rumunsko, Řecko, Slovensko, Slovinsko, Španělsko a Švédsko.

⁷ Úspěšný uchazeč bude před svým jmenováním požádán, aby předložil úřední doklad představující výpis z rejstříku trestů.

⁸ Uchazeči pozvaní k pohovoru budou požádáni o potvrzení, že jsou z hlediska své osobnosti vhodnými uchazeči o danou pozici.

⁹ Před jmenováním se úspěšný uchazeč podrobí lékařskému vyšetření v jednom ze zdravotnických zařízení Evropské unie, aby se orgán EBA ujistil, že uchazeč splňuje požadavky čl. 12 odst. 2 písm. d) pracovního řádu ostatních zaměstnanců Evropské unie.

¹⁰ Požaduje se znalost nejméně na úrovni C1. Posouzení úrovně C1 se provádí v souladu se [společným evropským referenčním rámcem pro jazyky](#).

¹¹ Pracovním jazykem orgánu EBA je angličtina.

¹² Požaduje se znalost nejméně na úrovni B2. Posouzení úrovně B2 se provádí v souladu se [společným evropským referenčním rámcem pro jazyky](#).

¹³ Úřední jazyky Evropské unie: angličtina, bulharština, čeština, dánština, estonština, finština, francouzština, chorvatština, italština, irština, litevština, lotyšština, maďarština, maltština, němčina, nizozemština, polština, portugalština, rumunština, řečtina, slovenština, slovinština, španělština a švédština. Odchylně od čl. 12 odst. 2 písm. e), čl. 82 odst. 3 písm. e) a čl. 85 odst. 3 pracovního řádu ostatních zaměstnanců Evropské unie považuje orgán EBA s ohledem na své zaměstnance jazyky uvedené v čl. 129 odst. 1 Dohody o EHP (islandština, norština) za jazyky Unie uvedené v čl. 55 odst. 1 Smlouvy o Evropské unii.

¹⁴ Uchazeči, jejichž mateřským jazykem je angličtina, budou testováni, aby prokázali své jazykové dovednosti ve druhém jazyce.

¹⁵ V souladu s článkem 47 a čl. 52 písm. a) pracovního řádu ostatních zaměstnanců Evropské unie.

pozice je důležité, aby uchazeči mohli dokončit první pětiletý mandát před dosažením důchodového věku. Pokud bude třeba volit mezi stejně kvalifikovanými uchazeči, bude tato skutečnost zohledněna.

Kvalifikace¹⁶

Uchazeči musí mít vzdělání na úrovni odpovídající ukončenému vysokoškolskému studiu v délce **čtyř (4) let**, které je doloženo diplomem, a doloženou odbornou praxi v délce **patnácti (15) let** po získání diplomu¹⁷ **NEBO** mít vzdělání na úrovni odpovídající ukončenému vysokoškolskému studiu v délce **tří (3) let**, které je doloženo diplomem, a doloženou odbornou praxi v délce **šestnácti (16) let** po získání diplomu.

Kritéria výběru

Vedle výše uvedených kritérií způsobilosti budou v jednotlivých fázích výběrového řízení posuzována následující kritéria výběru. Uchazeči jsou povinni ve své přihlášce jasně uvést, jak získali znalosti a zkušenosti, díky nimž splňují kritéria výběru, a uvést konkrétní příklady.

Základní kritéria:

- důkladné znalosti a prokázaná odbornost v oblastech relevantních pro činnost orgánu EBA, zejména v oblasti finančního dohledu a regulace,
- praxe v délce nejméně pěti (5) let na vedoucí pozici s širokou škálou povinností,
- doložená schopnost přijímat rozhodnutí jak na strategické, tak na provozní úrovni.

Kritéria, která znamenají výhodu:

- důkladná znalost orgánů EU a procesu rozhodování EU,
- důkladná znalost unijních a mezinárodních záležitostí relevantních pro činnost orgánu EBA,
- rozsáhlé zkušenosti s řízením rozpočtu a finančních a lidských zdrojů,
- pracovní zkušenosti v multikulturním prostředí.

Požadavky na behaviorální způsobilost:

- vynikající komunikační a prezentační dovednosti a schopnost jasně komunikovat a jednoduchým způsobem prezentovat složitá témata, ústně i písemně, na veřejnosti nebo při setkáních se zaměstnanci a interními nebo externími zúčastněnými subjekty,
- vynikající interpersonální dovednosti, včetně schopnosti jednat a vyjednávat se zúčastněnými stranami na vysoké úrovni,

¹⁶ V potaz budou brána pouze osvědčení kvalifikace udělená orgány členských států Evropské unie nebo Evropského hospodářského prostoru (EHP) nebo osvědčení kvalifikace uznávaná za rovnocenná příslušnými orgány. Jestliže hlavní studium probíhalo mimo Evropskou unii, musí být kvalifikace uchazeče uznána subjektem, kterého za tímto účelem úředně pověřil jeden z členských států Evropské unie (např. vnitrostátním ministerstvem školství), nebo národním informačním střediskem pro akademické uznávání (NARIC: <https://www.enic-naric.net/>). Toto potvrzení musí být nahráno spolu s přihláškou do data uzávěrky. Pokud máte diplom uznávaný v členském státě EU, nepotřebujete uznání střediskem NARIC pro diplom(y) z nižší úrovně vzdělávání. Příklad: Pokud máte bakalářský titul z univerzity mimo EU a magisterský titul z univerzity v EU, nepotřebujete uznání bakalářského titulu střediskem NARIC. Kvalifikace/diplomy vydané do 31. prosince 2020 ve Spojeném království jsou přijímány bez dalšího uznávání. U diplomů vydaných po tomto datu (od 1. ledna 2021) se vyžaduje uznání střediskem NARIC.

¹⁷ Odborná praxe uvedená v přihlášce se započítává až od okamžiku, kdy uchazeč získal osvědčení nebo diplom požadovaný pro pracovní místo, a pouze pokud je placená (včetně studijních stipendií nebo stáží). Podle zvláštních pravidel bude posuzováno rovněž doktorandské studium. Doktorandské studium je možné započítat jako odbornou praxi v maximální délce tří (3) let za předpokladu, že studium bylo úspěšně dokončeno do data uzávěrky pro podání přihlášek do výběrového řízení a bez ohledu na to, zda byla za vykonávanou práci vyplácena odměna. V přihlášce by měla být uvedena data zahájení a ukončení všech předchozích zaměstnání a skutečnost, zda se jednalo o práci na plný, či částečný úvazek. Uchazeči působící ve svobodných povoláních nebo jako OSVČ musí poskytnout buď výpis z příslušného obchodního rejstříku, nebo jakýkoli úřední doklad (např. daňové přiznání) jasně prokazující délku příslušné odborné praxe. V přihlášce musí být uvedeny údaje o veškeré odborné praxi, odborné přípravě, výzkumu nebo studiu. Uchazeči musí být schopni na požádání předložit podpůrné dokumenty, z nichž jasně vyplývá délka a povaha praxe.

- silný smysl pro odpovědnost, bezúhonnost, iniciativu, vnitřní motivaci a odhodlání pracovat ve veřejném zájmu a sloužit EU jako celku.

PŘÍLOHA

JAK PODAT PŘIHLÁŠKU?

Vyzýváme uchazeče, aby své přihlášky zaslali na e-mailovou adresu EBA-ExecutiveDirector-Applications@eba.europa.eu do **dne uzávěrky do 23:59 (SEČ)**.

K přihláškám podaným jakýmkoli jiným způsobem nebo po dni uzávěrky nebude přihlíženo. Uchazečům se důrazně doporučuje, aby zaslání přihlášky neodkládali na poslední den, neboť přetížení internetu či porucha internetového připojení by mohly způsobit problémy při podání přihlášky. Orgán EBA nemůže nést odpovědnost za zpoždění způsobené takovými problémy.

Přijaty a posouzeny budou pouze **úplné přihlášky**, tj. přihlášky obsahující:

- **životopis v angličtině**, pokud možno v [evropském formátu](#),
A
- **motivační dopis** v angličtině, datovaný a podepsaný, v délce maximálně dvou stran, ve kterém bude uvedeno, proč máte o dané pracovní místo zájem a jakou přidanou hodnotu byste orgánu EBA přinesli v případě, že budete vybráni.

Ve svém životopise musíte **uvést všechny své odborné zkušenosti včetně povinností/činností**, a to od data získání diplomu požadovaného pro danou pozici.

V této fázi nezasílejte další podpůrné dokumenty (kopie dokladů totožnosti, pasů, diplomů apod.). Tyto dokumenty budete muset na požádání předložit v pozdější fázi výběrového řízení.

Uchazeči by měli před podáním přihlášky posoudit a zkontrolovat, zda splňují všechny požadavky stanovené v tomto oznámení o volném pracovním místě, zejména z hlediska kvalifikace a příslušné odborné praxe. Tyto požadavky musí být splněny do data uzávěrky pro podání přihlášek.

Po podání přihlášky obdrží uchazeči automatický e-mail potvrzující přijetí přihlášky. Upozorňujeme, že veškerá korespondence bude probíhat v angličtině, a to prostřednictvím e-mailu. Uchazeči by se proto měli ujistit, že jejich e-mailová adresa je správná, a pravidelně svou e-mailovou schránku kontrolovat.

Adresa uvedená v přihlášce bude uznána jako doklad o bydlišti, které se použije při stanovování (případných) cestovních náhrad atd.

ROVNOST, ROZMANITOST A ZAČLEŇOVÁNÍ

Orgán EBA je [zaměstnavatelem podporujícím rovné příležitosti](#), který usiluje o nábor, rozvoj a udržení rozmanitých a talentovaných pracovních sil dodržováním zásad rovných příležitostí a nestrannosti. Za tímto účelem orgán EBA vřele vítá přihlášky všech kvalifikovaných uchazečů bez ohledu na věk, genderovou identitu nebo její vyjádření, sexuální orientaci nebo identitu, zdravotní postižení, etnický či sociální původ, náboženské vyznání nebo přesvědčení a kulturní zázemí. Všichni zaměstnanci orgánu EBA

jsou odhodláni podporovat **otevřenou a inkluzivní kulturu na pracovišti**. Orgán EBA vybízí ženy, aby se ucházely o pozice, v nichž jsou v současné době nedostatečně zastoupeny.

Pokud budete potřebovat jakákoli **zvláštní opatření během výběrového řízení** v souvislosti s tělesným, duševním, mentálním nebo smyslovým postižením, uveďte je ve své přihlášce a personální oddělení se s vámi spojí ohledně případných úprav nebo opatření potřebných v souvislosti s vaším postižením, aby bylo možné zajistit vaši plnou a rovnou účast ve výběrovém řízení.

Orgán EBA se jako **organizace registrovaná v systému EMAS** zavázal neustále zlepšovat svou environmentální výkonnost a snižovat svou uhlíkovou stopu.

VÝHODY

Smlouva bude uzavřena na dobu pěti (5) let a může být jednou prodloužena, a to o dalších pět (5) let.

Budete přijati jako **dočasný zaměstnanec ve smyslu čl. 2 písm. a) v platové třídě administrátor (AD) 14**, a to buď v prvním, nebo druhém stupni (se základním platem ve výši 18 695,13 EUR v prvním stupni nebo 19 480,76 EUR ve druhém stupni) s výhradou každoročního přezkumu odměn podle článku 64 a čl. 65 odst. 1 **služebního řádu**. Platy podléhají dani Unie vybírané srážkou u zdroje a jsou osvobozeny od vnitrostátních daní.

Vedle základního platu budete mít nárok na koeficient vztahující se na Francii (v současné době ve výši 113,6 %), který odráží životní podmínky v Paříži.

Budete mít nárok na **příspěvek za řídicí funkci** (4,2 % základního platu) pod podmínkou úspěšného dovršení zkušební doby v délce devíti (9) měsíců.

V závislosti na individuální rodinné situaci a místě původu můžete mít **zvláštní nárok** na příspěvek za práci v zahraničí (16 % základního platu), příspěvek na domácnost, příspěvek na vyživované děti, příspěvek na vzdělání, příspěvek na předškolní zařízení, příspěvek na zařízení, proplacení nákladů na stěhování, počáteční dočasné denní příspěvky a další výhody.

Bude vám poskytnuto **komplexní zdravotní pojištění** v rámci Společného systému zdravotního pojištění (JSIS), který nabízí velmi široké krytí služeb zdravotní péče, jakož i krytí v případě úrazů a mateřství.

Budete moci rovněž využívat opatření zajišťující **rovnováhu mezi pracovním a soukromým životem**, k nimž patří flexibilita práce na dálku a příležitosti ke vzdělávání a rozvoji, například jazykové kurzy, jakož i sociální integrace (např. společenské a sportovní kluby při orgánu EBA), jídelna, finanční příspěvek na veřejnou dopravu a bezplatný přístup dětí do **evropské školy v Paříži**.

Budete moci využít **důchodový systém EU** (po deseti (10) letech služby).

JAK PROBĚHNE VÝBĚROVÉ ŘÍZENÍ?

Bude zřízena **komise pro předběžný výběr**¹⁸, která bude analyzovat písemné přihlášky uchazečů z hlediska kritérií způsobilosti a kritérií výběru.

Uchazeči, kteří nesplní všechna kritéria způsobilosti, budou z výběrového řízení vyloučeni. Způsobilí uchazeči budou poté bodově ohodnoceni podle základních kritérií. Uchazeči, kteří splní všechna základní

¹⁸ Dovolujeme si upozornit, že práce a jednání komise pro předběžný výběr jsou přísně důvěrná a jakýkoli kontakt s jejími členy je přísně zakázán a představuje důvod pro vyloučení z výběrového řízení. Složení této komise bude sděleno uchazečům pozvaným k pohovoru.

kritéria, budou bodově ohodnoceni podle kritérií, která znamenají výhodu. Uchazeči, kteří nesplní všechna základní kritéria, nebudou dále posuzováni.

Komise pro předběžný výběr sestaví seznam až šesti (6) uchazečů¹⁹, kteří nejvíce odpovídají profilu požadovanému pro pohovor. Uchazeči, které komise pro předběžný výběr předběžně vybere, budou též pozváni, aby absolvovali jednodenní hodnocení v **hodnotícím centru** určené pro pozice ve vrcholném vedení.

Na základě pohovorů a výsledků hodnocení manažerských dovedností / dovedností vést druhé komise pro předběžný výběr sestaví užší seznam nejvýše tří (3) nejvhodnějších uchazečů, který předloží radě orgánů dohledu orgánu EBA. Zařazení na tento užší seznam nezaručuje jmenování do funkce.

Uchazeči na užším seznamu budou poté pozváni, aby přednesli prezentaci na předem stanovené téma, a zúčastní se pohovoru s **radou orgánů dohledu orgánu EBA**. Prezentace a pohovor proběhnou ve stejný den. Téma prezentace bude sděleno v pozvánce na prezentaci a pohovor s radou orgánů dohledu orgánu EBA. Rada orgánů dohledu poté schválí rezervní seznam, na kterém budou nejvýše tři (3) uchazeči. Uchazeči by měli vzít na vědomí, že rezervní seznam může být zveřejněn.

Rada orgánů dohledu orgánu EBA předloží rezervní seznam **příslušnému výboru Evropského parlamentu**, který bude informován o složení skupiny uchazečů (počet přihlášek, skladba odborných dovedností, vyvážené zastoupení mužů a žen a státních příslušností atd.).

Rada orgánů dohledu orgánu EBA přijme rozhodnutí o výběru, které musí potvrdit Evropský parlament.

Kromě výše uvedeného mohou být uchazeči vyzváni k absolvování dalších pohovorů a/nebo testů.

ETICKÉ POVINNOSTI

Nezávislost a vysoké standardy profesního chování hrají v zajišťování přísných norem a excellence při práci orgánu EBA zásadní úlohu²⁰. Agentura rovněž usiluje o to, aby její zaměstnanci neměli žádné zájmy, které by mohly negativně ovlivnit jejich nestrannost.

V souladu s články 11 a 11a služebního řádu a články 11 a 81 pracovního řádu ostatních zaměstnanců Evropské unie **budou úspěšní uchazeči, kteří mají být zařazení na užší seznam, požádáni, aby před pohovorem s radou orgánů dohledu učinili prohlášení o střetu zájmů**. Uchazeči zařazení na užší seznam budou zejména muset učinit závazné prohlášení, že budou jednat nezávisle ve veřejném zájmu, a prohlášení, že neexistují žádné zájmy, které by mohly být na újmu jejich nezávislosti, což bude přezkoumáno v souladu s etickým rámcem orgánu EBA. Každý uchazeč musí ve svém prohlášení předloženém s přihláškou potvrdit svou ochotu splnit požadavky v případě, že ve výběrovém řízení uspěje.

Úspěšný uchazeč bude navíc při práci v orgánu EBA a po odchodu z něj vázán povinností zachovávat služební tajemství a dodržovat důvěrnost informací.

Bývalí zaměstnanci jsou povinni požádat orgán EBA o souhlas, než se zapojí do další činnosti během dvou let po odchodu z něj. Pokud tato činnost souvisí s prací vykonanou během posledních tří let služebního

¹⁹ V případě stejného výsledku bude počet kandidátů odpovídajícím způsobem upraven.

²⁰ Další informace o etických požadavcích, včetně etické příručky, politiky v oblasti střetu zájmů a kodexu řádné správní praxe orgánu EBA naleznete na adrese <https://www.eba.europa.eu/about-us/organisation-and-governance/accountability/ethics-eba>.

poměru v orgánu EBA a mohla by vést ke střetu s oprávněnými zájmy orgánu EBA, může orgán EBA udělit svůj souhlas pouze za podmínek, které bude považovat za vhodné, nebo tuto činnost zakázat²¹.

OCHRANA OSOBNÍCH ÚDAJŮ

Orgán EBA zajistí, aby osobní údaje uchazečů byly zpracovány v souladu s nařízením (EU) 2018/1725²². To se týká zejména důvěrné povahy a bezpečnosti těchto údajů. Další informace o způsobu zpracování osobních údajů nalezou uchazeči v [oznámení o ochraně osobních údajů](#).

V PŘÍPADĚ STÍŽNOSTI A ODVOLÁNÍ

Uchazeči, kteří se domnívají, že rozhodnutím v souvislosti s výběrovým řízením byly dotčeny jejich zájmy, mohou podniknout tyto kroky:

Žádost o přezkum rozhodnutí přijatých komisí pro předběžný výběr

Uchazeč může do deseti (10) kalendářních dnů od data oznámení o rozhodnutí komise pro předběžný výběr zaslat písemnou žádost o přezkum tohoto rozhodnutí s uvedením důvodů žádosti na tuto e-mailovou adresu EBA-vacancies@eba.europa.eu.

Odvolání

a) Uchazeč může ve stanovených lhůtách podat stížnost podle čl. 90 odst. 2 služebního řádu na adresu
Head of Human Resources
European Banking Authority
Selection procedure: **Ref.: EBA TA-02-2026**
DEFENSE 4 – EUROPLAZA
20 Avenue André Prothin
CS 30154
92927 Paris La Défense CEDEX
Francie

b) Uchazeč může rovněž podat odvolání u Tribunálu podle článku 270 Smlouvy o fungování Evropské unie a článku 91 služebního řádu. Podrobné informace o tom, jak podat odvolání, naleznete na internetových stránkách Tribunálu na adrese <http://curia.europa.eu/>.

Stížnost u evropského veřejného ochránce práv

Je též možné podat stížnost u evropského veřejného ochránce práv v souladu s čl. 228 odst. 1 Smlouvy o fungování Evropské unie a v souladu s podmínkami vymezenými v rozhodnutí Evropského parlamentu ze dne 24. června 2021 o obecných podmínkách pro výkon funkce evropského veřejného ochránce práv²³. Podrobné informace o tom, jak podat stížnost, naleznete na internetových stránkách evropského veřejného ochránce práv na adrese <http://www.ombudsman.europa.eu/>.

²¹ Další informace o pracovní činnosti po odchodu z orgánu EBA, včetně pokynů k tomu, jak jsou posuzována omezení a zákazy po skončení pracovního poměru, naleznete na adrese <https://www.eba.europa.eu/about-us/organisation-and-governance/accountability/ethics-eba/occupational-activities-after>.

²² Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2018/1725 ze dne 23. října 2018 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů orgány, institucemi a jinými subjekty Unie a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení nařízení (ES) č. 45/2001 a rozhodnutí č. 1247/2002/ES (Úř. věst. L 295, 21.11.2018, s. 39).

²³ Úř. věst. L 253, 16.7.2021.

Upozorňujeme, že podání stížnosti u evropského veřejného ochránce práv nepřerušuje lhůtu stanovenou v čl. 90 odst. 2, resp. článku 91 služebního řádu pro podání stížnosti nebo odvolání u Tribunálu. Nadto v souladu s čl. 2 odst. 4 obecných podmínek pro výkon funkce evropského veřejného ochránce práv musí každé stížnosti u něj podané předcházet vhodné administrativní kroky u dotčených orgánů a institucí.